

**постановление**

**АДМИНИСТРАЦИи ГАЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА пермского края**

 12.12.2019 № 670-245-01-08

|  |
| --- |
|   |

**Об утверждении Перечня должностных лиц**

**администрации Гайнского муниципального**

**района, уполномоченных составлять протоколы**

**об административных правонарушениях**

 Руководствуясь «Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ, Законом Пермского края от 06 апреля 2015 года № 460-ПК «Об административных правонарушениях», администрация Гайнского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностных лиц администрации

Гайнского муниципального района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях.

1. Признать утратившим силу Постановления администрации Гайнского

муниципального района:

* от 13.05.2016 № 220 «Об утверждении Перечня должностных лиц

администрации Гайнского муниципального района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»,

 - от 28.10.2016 № 536 «О внесении изменений в Перечень должностных лиц администрации Гайнского муниципального района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, утвержденный Постановлением администрации Гайнского муниципального района от 13.05.2016 № 220»,

 - от 29.08.2019 № 409-245-01-08 «О внесении изменений в Перечень должностных лиц администрации Гайнского муниципального района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, утвержденных Постановлением администрации Гайнского муниципального района от 13.05.2016 № 220».

1. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования,

подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте Гайнского муниципального района.

1. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава муниципального района – глава администрации

Гайнского муниципального района В.В.Исаев

УТВЕРЖДЕН

Постановлением

администрации Гайнского

 муниципального района

от 12.12.2019 № 670-245-01-08

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ АДМИНИСТРАЦИИ ГАЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, УПОЛНОМОЧЕННЫХ СОСТАВЛЯТЬ ПРОТОКОЛЫ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование должностных лиц | Статьи Закона Пермского края от 06.04.2015 N 460-К "Об административных правонарушениях в Пермском крае", в соответствии с которымипредоставлено право составлять протоколы | Статьи «Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ, в соответствии с которымипредоставлено право составлять протоколы |
| 11 | Заместитель главы по социальной и внутренней политике | ст. 2.1, 7.8, 7.9 | ч.1 ст.19.4, 19.4.1, ч.1ст.19.5, 19.7 |
| 22 | Заместитель главы по строительству, ЖКХ и пожарной безопасности  | ст. 3.2, 5.2, 6.1, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6,6.7, 6.9, 6.10, 6.11, 6.12, 7.1, 7.5, 8.1, 8.2, ч.2 8.4, 10.1 | ч.31 ст.19.5, ч.32 ст.19.5 |
| 33 | Главный специалист по внутренней и молодежной политике, культуре и спорту  | ч. 2 ст. 11.1, 11.2, ч. 2, 4 ст. 11.3 |  |
| 4 | Главный специалист по развитию предпринимательства и вопросам сельского хозяйства  | ст. 9.1, 9.2, 9.4 |  |
| 65 | Начальник финансового управления администрации Гайнского муниципального района |  | Ст. 5.21, 7.32.6, 15.1, 15.14, 15.15, 15.15.1, 15.15.2, 15.15.3, 15.15.4, 15.15.5, 15.15.6, 15.15.7, 15.15.8, 15.15.9, 15.15.10, 15.15.11, 15.15.12, 15.15.13, 15.15.14, 15.15.15, 15.15.16, ч.1ст.19.4, 19.4.1, ч.1, 20, 20.1, ст.19.5, 19.6, 19.7  |