

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГАЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

02.07.2020 № 503

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в Порядок составления и утверждения плана финансово – хозяйственной деятельности муниципального учреждения Гайнского муниципального округа Пермского края** |

Руководствуясь Уставом Гайнского муниципального округа Пермского края, в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 07.02.2020 № 17н «О внесении изменений в приложение к Требованиям к составлению и утверждению плана финансово – хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 г. № 186н», администрация Гайнского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Порядок составления и утверждения плана финансово – хозяйственной деятельности муниципального учреждения Гайнского муниципального округа Пермского края, утвержденный постановлением администрации Гайнского муниципального района от 14.12.2016 № 644, утвердив его в новой прилагаемой редакции.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникающие при формировании планов финансового – хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Гайнского муниципального округа Пермского края, начиная с планов на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления администрации Гайнского муниципального округа Пермского края Мизеву Н.И.

Глава муниципального округа -

глава администрации Гайнского

муниципального округа Пермского края Е.Г. Шалгинских

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Гайнского

муниципального округа Пермского края

от 02.07.2020 № 503

**ПОРЯДОК**

**составления и утверждения плана финансово – хозяйственной деятельности муниципального учреждения Гайнского муниципального округа Пермского края**

**I. Общие положения**

1.1. Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения Гайнского муниципального округа Пермского края (далее - Порядок) разработан с целью обеспечения единого подхода к составлению и утверждению планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных автономных и муниципальных бюджетных учреждений Гайнского муниципального округа Пермского края (далее - План).

1.2. Настоящий Порядок применяется к муниципальным автономным и муниципальным бюджетным учреждениям Гайнского муниципального округа Пермского края (далее - Учреждение).

1.3. План составляется на очередной финансовый год и плановый период.

1.4. Составление Плана и его утверждение осуществляется в форме электронного документа в информационной системе «АЦК-планирование», предназначенной для централизации процессов хранения, обработки данных и получения оперативной информации о планировании бюджета Пермского края и бюджетов муниципальных образований Пермского края (далее - система «АЦК – планирование»), с последующим выведением на бумажный носитель.

**II. Порядок составления Плана**

2.1. План формируется Учреждением в системе «АЦК-планирование» с учетом особенностей, установленных настоящим разделом Порядка, и доводится до статуса «Согласование с учредителем».

2.2. План составляется по кассовому методу с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.3. Составление Плана осуществляется на этапе формирования проекта бюджета Гайнского муниципального округа Пермского края на очередной финансовый год и плановый период на основании информации о планируемых объемах бюджетных обязательств, доведенной до Учреждения структурным подразделением администрации Гайнского муниципального округа Пермского края, осуществляющим в отношении Учреждения функции и полномочия учредителя (далее – Учредитель, главный распорядитель бюджетных средств).

Учредитель представляет Учреждению информацию о планируемых объемах бюджетных обязательств в разрезе:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - муниципальное задание);

субсидий, предусмотренных абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и целей их предоставления;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Гайнского муниципального округа Пермского края и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Гайнского муниципального округа Пермского края;

грантов, в том числе в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых Учредитель планирует передать в установленном порядке Учреждению;

бюджетных инвестиций в части переданных полномочий муниципального заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2.4. Показатели финансового состояния учреждения формируются на последнюю отчетную дату (за квартал), предшествующую дате составления Плана, в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку в разрезе:

нефинансовых активов;

финансовых активов;

обязательств.

2.5. План составляется:

а) с учетом планируемых объемов поступлений:

субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

субсидий, предусмотренных абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901714433) (далее - целевые субсидии), и целей их предоставления;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидия на осуществление капитальных вложений);

грантов, в том числе в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - грант);

иных доходов, которые учреждение планирует получить при оказании услуг, выполнении работ за плату сверх установленного муниципального задания, а в случаях, установленных федеральным законом, в рамках муниципального задания;

доходов от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом учреждения.

Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением по соответствующим кодам (составным частям кода) бюджетной классификации Российской Федерации:

от доходов - по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

от возврата дебиторской задолженности прошлых лет - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

б) с учетом планируемых объемов выплат, связанных с осуществлением деятельности, предусмотренной уставом учреждения.

Плановые показатели по выплатам формируются учреждением в разрезе показателей:

кода субсидии - для учета операций с целевыми субсидиями;

кода видов расходов бюджетной классификации Российской Федерации;

кода группы классификации операций сектора государственного управления;

отраслевого кода, который имеет следующую структуру: XX.X.XX.XXXXX.X.XXXXXX, где

в 1-10-м знаках указывается классификатор целевой статьи расходов, обеспечивающий привязку к соответствующей муниципальной программе Гайнского муниципального округа Пермского края, применяемый при осуществлении выплат, источниками финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели и на цели осуществления капитальных вложений, субсидии на выполнение муниципального задания;

в 11-м знаке указывается значение «1» в случае, если расходы не относятся к Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - 44-ФЗ) и к Федеральному закону от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - 223-ФЗ), значение «2» в случае, если расходы относятся к 44-ФЗ, значение «3» в случае, если расходы относятся к 223-ФЗ;

в случае отнесения расходов к 44-ФЗ в 12-м знаке указывается значение «0» для общей суммы по источникам финансирования, значение «1» в случае, если источником финансирования являются средства бюджета Пермского края, значение «2» в случае, если источником финансирования являются средства федерального бюджета, значение «3» в случае, если источником финансирования являются средства бюджета Гайнского муниципального округа Пермского края;

вида финансового обеспечения.

2.6. К проекту Плана, составленному в системе «АЦК-планирование», прикрепляются файлы с обоснованиями (расчетами) плановых показателей. Обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат формируются Учреждением в порядке, установленном разделом V настоящего Порядка.

2.7. Показатели Плана при необходимости уточняются Учреждением после утверждения в установленном порядке решения о бюджете Гайнского муниципального округа Пермского края на очередной финансовый год и плановый период.

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением муниципального задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного муниципального задания и объема субсидии на выполнение муниципального задания.

**III. Порядок утверждения Плана**

3.1. План утверждается в течение одного месяца после опубликования решения о бюджете Гайнского муниципального округа Пермского края.

3.2. План муниципального автономного учреждения утверждается руководителем автономного учреждения на основании заключения наблюдательного совета автономного учреждения.

3.3. План муниципального бюджетного учреждения утверждается Учредителем.

3.4. Утверждение Плана осуществляется в системе «АЦК-планирование» переводом в статус «Утвержден» с последующим выведением на бумажный носитель.

3.5. Утвержденный План размещается Учреждением в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)).

**IV. Порядок внесения изменений в План**

4.1. Изменение показателей Плана в течение текущего финансового года осуществляется в связи с:

а) использованием остатков средств на начало текущего финансового года, в том числе неиспользованных остатков целевых субсидий и субсидий на осуществление капитальных вложений;

б) изменением объемов планируемых поступлений, а также объемов и (или) направлений выплат, в том числе в связи с:

изменением объема предоставляемых субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания, целевых субсидий, субсидий на осуществление капитальных вложений, грантов;

изменением объема услуг (работ), предоставляемых за плату;

изменением объемов безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц;

поступлением средств дебиторской задолженности прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

увеличением выплат по неисполненным обязательствам прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

в) проведением реорганизации учреждения.

4.2. Показатели Плана после внесения в них изменений, предусматривающих уменьшение выплат, не должны быть меньше кассовых выплат по указанным направлениям, произведенных до внесения изменений в показатели Плана.

4.3. Внесение изменений в показатели Плана по поступлениям и (или) выплатам формируется путем внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат, сформированные при составлении Плана, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.4. настоящего Порядка.

4.4. Учреждение вправе осуществлять внесение изменений в показатели Плана без внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат исходя из информации, содержащейся в документах, являющихся основанием для поступления денежных средств или осуществления выплат, ранее не включенных в показатели Плана:

а) при поступлении в текущем финансовом году:

сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет;

сумм, поступивших в возмещение ущерба, недостач, выявленных в текущем финансовом году;

сумм, поступивших по решению суда или на основании исполнительных документов;

б) при необходимости осуществления выплат:

по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, полученных в прошлых отчетных периодах;

по возмещению ущерба;

по решению суда, на основании исполнительных документов;

по уплате штрафов, в том числе административных.

4.5. При внесении изменений в показатели Плана в случае, установленном подпунктом «в» пункта 4.1. настоящего Порядка, при реорганизации:

а) в форме присоединения, слияния - показатели Плана учреждения-правопреемника формируются с учетом показателей Планов реорганизуемых учреждений, прекращающих свою деятельность путем построчного объединения (суммирования) показателей поступлений и выплат;

б) в форме выделения - показатели Плана учреждения, реорганизованного путем выделения из него других учреждений, подлежат уменьшению на показатели поступлений и выплат Планов вновь возникших юридических лиц;

в) в форме разделения - показатели Планов вновь возникших юридических лиц формируются путем разделения соответствующих показателей поступлений и выплат Плана реорганизованного учреждения, прекращающего свою деятельность.

После завершения реорганизации показатели поступлений и выплат Планов реорганизованных юридических лиц при суммировании должны соответствовать показателям Плана (ов) учреждения (ий) до начала реорганизации.

4.6. Внесение изменений в утвержденный План осуществляется в системе «АЦК-планирование» путем формирования нового Плана. Ранее сформированный План переводится в статус «Архив».

4.7. Внесение изменений План осуществляется Учреждением не позднее 15 рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, повлекших необходимость внесения изменений в План.

4.8. Утверждение уточненного Плана в системе «АЦК – планирование» осуществляется в соответствии с пунктами 3.2 .- 3.4. настоящего Порядка в течение 10 рабочих дней со дня его доведения до статуса «Согласование с учредителем».

**V. Формирование обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат**

5.1. Обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений формируются на основании расчетов соответствующих доходов с учетом возникшей на начало финансового года задолженности перед учреждением по доходам и полученных на начало текущего финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям).

Обоснования (расчеты) плановых показателей выплат формируются на основании расчетов соответствующих расходов с учетом произведенных на начало финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям), сумм излишне уплаченных или излишне взысканных налогов, пени, штрафов, а также принятых и неисполненных на начало финансового года обязательств.

5.2. Расчеты доходов формируются:

по доходам от использования собственности (в том числе доходы в виде арендной платы, платы за сервитут, от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации);

по доходам от оказания услуг (выполнения работ) (в том числе в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания);

по доходам в виде штрафов, возмещения ущерба (в том числе включая штрафы, пени и неустойки за нарушение условий контрактов (договоров);

по доходам в виде безвозмездных денежных поступлений (в том числе грантов, пожертвований);

по доходам в виде целевых субсидий, а также субсидий на осуществление капитальных вложений;

по доходам от операций с активами (в том числе доходы от реализации неиспользуемого имущества, утиля, невозвратной тары, лома черных и цветных металлов).

5.3. Расчет доходов от использования собственности осуществляется на основании информации о плате (тарифе, ставке) за использование имущества за единицу (объект, квадратный метр площади) и количества единиц предоставляемого в пользование имущества.

Расчет доходов в виде возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, платы за общежитие, квартирной платы осуществляется исходя из объема предоставленного в пользование имущества и планируемой стоимости услуг (возмещаемых расходов).

Расчет доходов в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, в случаях, установленных федеральным законом, осуществляется исходя из величины чистой прибыли хозяйственных товариществ и обществ, количества акций (или доли в уставных (складочных) капиталах), принадлежащих учреждению, размера доли чистой прибыли хозяйственных товариществ и обществ, направляемой ими на выплату дивидендов или распределяемой ими среди участников товарищества и общества, и периода деятельности хозяйственного товарищества и общества, за который выплачиваются дивиденды.

Расчет доходов муниципального автономного учреждения в виде процентов по депозитам, процентов по остаткам средств на счетах в кредитных организациях, а также процентов, полученных от предоставления займов, осуществляется на основании информации о среднегодовом объеме средств, на которые начисляются проценты, и ставке размещения.

Расчет доходов от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, в том числе по лицензионным договорам, осуществляется исходя из планируемого объема предоставления прав на использование объектов и платы за использование одного объекта.

5.4. Расчет доходов от оказания услуг (выполнения работ) сверх установленного муниципального задания осуществляется исходя из планируемого объема оказания платных услуг (выполнения работ) и их планируемой стоимости.

Расчет доходов от оказания услуг (выполнения работ) в рамках установленного муниципального задания в случаях, установленных федеральным законом, осуществляется в соответствии с объемом услуг (работ), установленных муниципальным заданием, и платой (ценой, тарифом) за указанную услугу (работу).

5.5. Расчет доходов в виде штрафов, средств, получаемых в возмещение ущерба (в том числе страховых возмещений), при наличии решения суда, исполнительного документа, решения о возврате суммы излишне уплаченного налога, принятого налоговым органом, решения страховой организации о выплате страхового возмещения при наступлении страхового случая осуществляется в размере, определенном указанными решениями.

5.6. Расчет доходов от иной приносящей доход деятельности осуществляется с учетом стоимости услуг по одному договору, среднего количества указанных поступлений за последние три года и их размера, а также иных прогнозных показателей в зависимости от их вида, установленных Учредителем.

5.7. Расчет расходов осуществляется по видам расходов с учетом норм трудовых, материальных, технических ресурсов, используемых для оказания учреждением услуг (выполнения работ), а также требований, установленных нормативными правовыми (правовыми) актами, в том числе ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, стандартами, порядками и регламентами (паспортами) оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

5.8. В расчет расходов на оплату труда и страховых взносов на обязательное социальное страхование в части работников учреждения включаются расходы на оплату труда, компенсационные выплаты, включая пособия, выплачиваемые из фонда оплаты труда, а также страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование.

При расчете плановых показателей расходов на оплату труда учитывается расчетная численность работников, включая основной персонал, вспомогательный персонал, административно-управленческий персонал, обслуживающий персонал, расчетные должностные оклады, ежемесячные надбавки к должностному окладу, стимулирующие выплаты, компенсационные выплаты, в том числе за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

5.9. Расчет расходов на выплаты компенсационного характера персоналу, за исключением фонда оплаты труда, включает выплаты по возмещению работникам (сотрудникам) расходов, связанных со служебными командировками, возмещению расходов на прохождение медицинского осмотра, расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и членов их семей, иные компенсационные выплаты работникам, предусмотренные законодательством Российской Федерации, коллективным трудовым договором, локальными актами учреждения.

5.10. Расчет расходов на выплаты по социальному обеспечению и иным выплатам населению, не связанным с выплатами работникам, возникающими в рамках трудовых отношений (расходов по социальному обеспечению населения вне рамок систем государственного пенсионного, социального, медицинского страхования), в том числе на оплату медицинского обслуживания, оплату путевок на санаторно-курортное лечение и в детские оздоровительные лагеря, а также выплат бывшим работникам учреждений, в том числе к памятным датам, профессиональным праздникам, осуществляется с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

5.11. Расчет расходов на уплату налога на имущество организации, земельного налога, водного налога, транспортного налога формируется с учетом объекта налогообложения, особенностей определения налоговой базы, налоговой ставки, а также налоговых льгот, оснований и порядка их применения, порядка и сроков уплаты по каждому налогу в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

5.12. Расчет расходов на уплату прочих налогов и сборов, других платежей, являющихся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доходами соответствующего бюджета, осуществляется с учетом вида платежа, порядка их расчета, порядка и сроков уплаты по каждому виду платежа.

5.13. Расчет расходов на безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам осуществляется с учетом количества планируемых безвозмездных перечислений организациям и их размера.

5.14. Расчет прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) осуществляется по видам выплат с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

5.15. Расчет расходов (за исключением расходов на закупку товаров, работ, услуг) осуществляется раздельно по источникам их финансового обеспечения в случае принятия Учредителем решения о планировании указанных выплат раздельно по источникам их финансового обеспечения.

5.16. Расчет расходов на услуги связи должен учитывать количество абонентских номеров, подключенных к сети связи, цены услуг связи, ежемесячную абонентскую плату в расчете на один абонентский номер, количество месяцев предоставления услуги; размер повременной оплаты междугородних, международных и местных телефонных соединений, а также стоимость услуг при повременной оплате услуг телефонной связи; количество пересылаемой корреспонденции, в том числе с использованием фельдъегерской и специальной связи, стоимость пересылки почтовой корреспонденции за единицу услуги, стоимость аренды интернет-канала, повременной оплаты за интернет-услуги или оплата интернет-трафика.

5.17. Расчет расходов на транспортные услуги осуществляется с учетом видов услуг по перевозке (транспортировке) грузов, пассажирских перевозок и стоимости указанных услуг.

5.18. Расчет расходов на коммунальные услуги осуществляется исходя из расходов на газоснабжение (иные виды топлива), электроснабжение, теплоснабжение, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и водоотведение с учетом количества объектов, тарифов на оказание коммунальных услуг (в том числе с учетом применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа на электроэнергию), расчетной потребности планового потребления услуг и затраты на транспортировку топлива (при наличии).

5.19. Расчет расходов на аренду имущества, в том числе объектов недвижимого имущества, осуществляется с учетом арендуемой площади (количества арендуемого оборудования, иного имущества), количества месяцев (суток, часов) аренды, цены аренды в месяц (сутки, час), а также стоимости возмещаемых услуг (по содержанию имущества, его охране, потребляемых коммунальных услуг).

5.20. Расчет расходов на содержание имущества осуществляется с учетом планов ремонтных работ и их сметной стоимости, определенной с учетом необходимого объема ремонтных работ, графика регламентно - профилактических работ по ремонту оборудования, требований к санитарно-гигиеническому обслуживанию, охране труда (включая уборку помещений и территории, вывоз твердых бытовых отходов, мойку, химическую чистку, дезинфекцию, дезинсекцию), а также правил его эксплуатации.

5.21. Расчет расходов на обязательное страхование, в том числе на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, страховой премии (страховых взносов) осуществляется с учетом количества застрахованных работников, застрахованного имущества, базовых ставок страховых тарифов и поправочных коэффициентов к ним, определяемых с учетом характера страхового риска и условий договора страхования, в том числе наличия франшизы и ее размера.

5.22. Расчет расходов на повышение квалификации (профессиональную переподготовку) осуществляется с учетом количества работников, направляемых на повышение квалификации, и цены обучения одного работника по каждому виду дополнительного профессионального образования.

5.23. Расчет расходов на оплату услуг и работ (медицинских осмотров, информационных услуг, консультационных услуг, экспертных услуг, научно-исследовательских работ, типографских работ), не указанных в пунктах 5.16. – 5.22. настоящего Порядка, осуществляется на основании расчетов необходимых выплат с учетом численности работников, потребности в информационных системах, количества проводимых экспертиз, количества приобретаемых печатных и иных периодических изданий, определяемых с учетом специфики деятельности учреждения, предусмотренной уставом учреждения.

5.24. Расчет расходов на приобретение объектов движимого имущества (в том числе оборудования, транспортных средств, мебели, инвентаря, бытовых приборов) осуществляется с учетом среднего срока эксплуатации указанного имущества, норм обеспеченности (при их наличии), потребности учреждения в таком имуществе, информации о стоимости приобретения необходимого имущества, определенной методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающемся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе о ценах производителей (изготовителей) указанных товаров, работ, услуг.

5.25. Расчет расходов на приобретение материальных запасов осуществляется с учетом потребности в продуктах питания, лекарственных средствах, горюче-смазочных и строительных материалах, мягком инвентаре и специальной одежде, обуви, запасных частях к оборудованию и транспортным средствам, хозяйственных товарах и канцелярских принадлежностях, а также наличия указанного имущества в запасе и (или) необходимости формирования экстренного (аварийного) запаса.

5.26. Расчеты расходов на закупку товаров, работ, услуг должны соответствовать в части планируемых к заключению контрактов (договоров):

показателям плана – графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, формируемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в случае осуществления закупок в соответствии с 44-ФЗ;

показателям плана закупок товаров, работ, услуг, формируемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, в отношении закупок, подлежащих включению в указанных план закупок в соответствии с 223-ФЗ.

5.27. Расчет расходов на осуществление капитальных вложений:

в целях капитального строительства объектов недвижимого имущества (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) осуществляется с учетом сметной стоимости объектов капитального строительства, рассчитываемой в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности Российской Федерации;

в целях приобретения объектов недвижимого имущества осуществляется с учетом стоимости приобретения объектов недвижимого имущества, определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

5.28. Расчеты расходов, связанных с выполнением учреждением муниципального задания, могут осуществляться с превышением нормативных затрат, определенных в порядке, установленном администрацией Юсьвинского муниципального округа Пермского края в соответствии с абзацем первым пункта 4 статьи 69.2 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901714433), в пределах общего объема средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

5.29. В случае если учреждением не планируется получать отдельные доходы и осуществлять отдельные расходы, обоснования (расчеты) поступлений и выплат по указанным доходам и расходам не формируются.

Приложение 1
к Порядку составления и утверждения плана

 финансово-хозяйственной деятельности

муниципальных учреждений Гайнского

муниципального округа Пермского края

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

СВЕДЕНИЯ

о деятельности муниципального учреждения

1. Цели деятельности муниципального учреждения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Виды деятельности муниципального учреждения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется в том числе за плату:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Общая балансовая стоимость недвижимого имущества на дату составления Плана, всего:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Общая балансовая стоимость движимого имущества на дату составления Плана, всего:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Таблица

ПОКАЗАТЕЛИ

финансового состояния муниципального учреждения

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(последнюю отчетную дату)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Сумма, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Нефинансовые активы, всего |  |
| 1.1 | из них:недвижимое имущество, всего |  |
| 1.1.1 | в том числе:остаточная стоимость |  |
| 1.2 | особо ценное движимое имущество, всего |  |
| 1.2.1 | в том числе:остаточная стоимость |  |
| 1.3 | движимое имущество, всего |  |
| 1.3.1 | в том числе:остаточная стоимость |  |
| 1.4 | материальные запасы |  |
| 1.4.1 | в том числе:остаточная стоимость |  |
| 1.5 | непроизведенные активы (стоимость земли) |  |
| 1.5.1 | в том числе:остаточная стоимость |  |
| 2 | Финансовые активы, всего |  |
| 2.1 | из них:денежные средства учреждения, всего |  |
| 2.1.1 | в том числе:денежные средства учреждения на счетах |  |
| 2.1.2 | денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации |  |
| 2.1.3 | иные финансовые инструменты |  |
| 2.2 | дебиторская задолженность по доходам |  |
| 2.3 | дебиторская задолженность по расходам, всего |  |
| 2.3.1 | из них:дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств бюджета, всего |  |
| 2.3.1.1 | в том числе:по выданным авансам на услуги связи |  |
| 2.3.1.2 | по выданным авансам на транспортные услуги |  |
| 2.3.1.3 | по выданным авансам на коммунальные услуги |  |
| 2.3.1.4 | по выданным авансам на услуги по содержанию имущества |  |
| 2.3.1.5 | по выданным авансам на прочие услуги |  |
| 2.3.1.6 | по выданным авансам на приобретение основных средств |  |
| 2.3.1.7 | по выданным авансам на приобретение нематериальных активов |  |
| 2.3.1.8 | по выданным авансам на приобретение непроизведенных активов |  |
| 2.3.1.9 | по выданным авансам на приобретение материальных запасов |  |
| 2.3.1.10 | по выданным авансам на прочие расходы |  |
| 2.3.1.11 | по выданным авансам на командировочные расходы |  |
| 2.3.2 | дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего |  |
| 2.3.2.1 | в том числе:по выданным авансам на услуги связи |  |
| 2.3.2.2 | по выданным авансам на транспортные услуги |  |
| 2.3.2.3 | по выданным авансам на коммунальные услуги |  |
| 2.3.2.4 | по выданным авансам на услуги по содержанию имущества |  |
| 2.3.2.5 | по выданным авансам на прочие услуги |  |
| 2.3.2.6 | по выданным авансам на приобретение основных средств |  |
| 2.3.2.7 | по выданным авансам на приобретение нематериальных активов |  |
| 2.3.2.8 | по выданным авансам на приобретение материальных запасов |  |
| 2.3.2.9 | по выданным авансам на прочие расходы |  |
| 2.3.2.10 | по выданным авансам на командировочные расходы |  |
| 2.3.2.11 | по выданным авансам по арендной плате за пользование имуществом |  |
| 2.3.3 | дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств обязательного медицинского страхования, всего |  |
| 2.3.3.1 | в том числе:по выданным авансам на услуги связи |  |
| 2.3.3.2 | по выданным авансам на транспортные услуги |  |
| 2.3.3.3 | по выданным авансам на коммунальные услуги |  |
| 2.3.3.4 | по выданным авансам на услуги по содержанию имущества |  |
| 2.3.3.5 | по выданным авансам на прочие услуги |  |
| 2.3.3.6 | по выданным авансам на приобретение основных средств |  |
| 2.3.3.7 | по выданным авансам на приобретение нематериальных активов |  |
| 2.3.3.8 | по выданным авансам на приобретение непроизведенных активов |  |
| 2.3.3.9 | по выданным авансам на приобретение материальных запасов |  |
| 2.3.3.10 | по выданным авансам на прочие расходы |  |
| 2.3.4 | дебиторская задолженность по расходам на осуществление бюджетных инвестиций |  |
| 3 | Обязательства, всего |  |
| 3.1 | из них:долговые обязательства |  |
| 3.2 | кредиторская задолженность, всего |  |
| 3.2.1 | в том числе:кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств бюджета, всего |  |
| 3.2.1.1 | в том числе:по оплате труда |  |
| 3.2.1.2 | по начислениям на выплаты по оплате труда |  |
| 3.2.1.3 | по оплате услуг связи |  |
| 3.2.1.4 | по оплате транспортных услуг |  |
| 3.2.1.5 | по оплате коммунальных услуг |  |
| 3.2.1.6 | по оплате услуг по содержанию имущества |  |
| 3.2.1.7 | по оплате прочих услуг |  |
| 3.2.1.8 | по приобретению основных средств |  |
| 3.2.1.9 | по приобретению нематериальных активов |  |
| 3.2.1.10 | по приобретению материальных запасов |  |
| 3.2.1.11 | по оплате прочих расходов |  |
| 3.2.1.12 | по платежам в бюджет |  |
| 3.2.1.13 | по прочим расчетам с кредиторами |  |
| 3.2.2 | кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего |  |
| 3.2.2.1 | в том числе:по оплате труда |  |
| 3.2.2.2 | по начислениям на выплаты по оплате труда |  |
| 3.2.2.3 | по оплате услуг связи |  |
| 3.2.2.4 | по оплате транспортных услуг |  |
| 3.2.2.5 | по оплате коммунальных услуг |  |
| 3.2.2.6 | по оплате услуг по содержанию имущества |  |
| 3.2.2.7 | по оплате прочих услуг |  |
| 3.2.2.8 | по приобретению основных средств |  |
| 3.2.2.9 | по приобретению нематериальных активов |  |
| 3.2.2.10 | по приобретению материальных запасов |  |
| 3.2.2.11 | по оплате прочих расходов |  |
| 3.2.2.12 | по платежам в бюджет |  |
| 3.2.2.13 | по прочим расчетам с кредиторами |  |
| 3.2.3 | кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств обязательного медицинского страхования, всего |  |
| 3.2.3.1 | в том числе:по оплате труда |  |
| 3.2.3.2 | по начислениям на выплаты по оплате труда |  |
| 3.2.3.3 | по оплате услуг связи |  |
| 3.2.3.4 | по оплате транспортных услуг |  |
| 3.2.3.5 | по оплате коммунальных услуг |  |
| 3.2.3.6 | по оплате услуг по содержанию имущества |  |
| 3.2.3.7 | по оплате прочих услуг |  |
| 3.2.3.8 | по приобретению основных средств |  |
| 3.2.3.9 | по приобретению нематериальных активов |  |
| 3.2.3.10 | по приобретению материальных запасов |  |
| 3.2.3.11 | по оплате прочих расходов |  |
| 3.2.3.12 | по платежам в бюджет |  |
| 3.2.3.13 | по прочим расчетам с кредиторами |  |
| 3.2.4 | кредиторская задолженность по расходам за счет бюджетных инвестиций |  |
| 3.3 | просроченная кредиторская задолженность |  |
| 3.3.1 | в том числе:просроченная кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств бюджета, всего |  |
| 3.3.1.1 | в том числе:по оплате труда |  |
| 3.3.1.2 | по начислениям на выплаты по оплате труда |  |
| 3.3.1.3 | по оплате услуг связи |  |
| 3.3.1.4 | по оплате транспортных услуг |  |
| 3.3.1.5 | по оплате коммунальных услуг |  |
| 3.3.1.6 | по оплате услуг по содержанию имущества |  |
| 3.2.1.7 | по оплате прочих услуг |  |
| 3.3.1.8 | по приобретению основных средств |  |
| 3.3.1.9 | по приобретению нематериальных активов |  |
| 3.3.1.10 | по приобретению материальных запасов |  |
| 3.3.1.11 | по оплате прочих расходов |  |
| 3.3.1.12 | по платежам в бюджет |  |
| 3.3.1.13 | по прочим расчетам с кредиторами |  |
| 3.3.2 | просроченная кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего |  |
| 3.3.2.1 | в том числе:по оплате труда |  |
| 3.3.2.2 | по начислениям на выплаты по оплате труда |  |
| 3.3.2.3 | по оплате услуг связи |  |
| 3.3.2.4 | по оплате транспортных услуг |  |
| 3.3.2.5 | по оплате коммунальных услуг |  |
| 3.3.2.6 | по оплате услуг по содержанию имущества |  |
| 3.3.2.7 | по оплате прочих услуг |  |
| 3.3.2.8 | по приобретению основных средств |  |
| 3.3.2.9 | по приобретению нематериальных активов |  |
| 3.3.2.10 | по приобретению материальных запасов |  |
| 3.3.2.11 | по оплате прочих расходов |  |
| 3.3.2.12 | по платежам в бюджет |  |
| 3.3.2.13 | по прочим расчетам с кредиторами |  |
| 3.3.3 | просроченная кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств обязательного медицинского страхования, всего |  |
| 3.3.3.1 | в том числе:по оплате труда |  |
| 3.3.3.2 | по начислениям на выплаты по оплате труда |  |
| 3.3.3.3 | по оплате услуг связи |  |
| 3.3.3.4 | по оплате транспортных услуг |  |
| 3.3.3.5 | по оплате коммунальных услуг |  |
| 3.3.3.6 | по оплате услуг по содержанию имущества |  |
| 3.3.3.7 | по оплате прочих услуг |  |
| 3.3.3.8 | по приобретению основных средств |  |
| 3.3.3.9 | по приобретению нематериальных активов |  |
| 3.2.3.10 | по приобретению материальных запасов |  |
| 3.2.3.11 | по оплате прочих расходов |  |
| 3.3.3.12 | по платежам в бюджет |  |
| 3.3.3.13 | по прочим расчетам с кредиторами |  |
| 3.3.4 | просроченная кредиторская задолженность по расходам за счет бюджетных инвестиций |  |

Приложение 2
к Порядку составления и утверждения плана

 финансово-хозяйственной деятельности

муниципальных учреждений Гайнского

муниципального округа Пермского края

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Утверждаю |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | (наименование должности уполномоченного лица) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | (наименование органа - учредителя (учреждения) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  (подпись) | (расшифровка подписи) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | " ­­­­­" ­­­\_\_\_\_\_ 20 г. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **План финансово-хозяйственной деятельности на 2020 г.** |  |
| **и плановый период 2021 и 2022 годов** | Коды |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | от " " 20 г. |  |  |  |  |  | Дата |  |
| Орган, осуществляющий |  |  |  |  |  |  |  |  | по Сводному реестру |  |
| функции и полномочия учредителя |  |  | глава по БК |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  |  | КПП |  |
| Единица измерения: руб. |  |  |  |  |  |  |  |  | по ОКЕИ | 383 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 1. Поступления и выплаты** |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Аналитический код | КОСГУ | Аналитическая группа | КФСР | Сумма |
| на  | на  | на  | за пределами планового периода |
| текущий финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Остаток средств на начало текущего финансового года | 0001 | х | х | х | х | х |  |  |  |  |
| Остаток средств на конец текущего финансового года | 0002 | х | х | х | х | х |  |  |  |  |
| **Доходы, всего:** | **1000** |  | 0000000000 | 000 | 000 | 0000 |  |  |  |  |
| в том числе:доходы от собственности, всего | 1100 | 120 | 0000000000 | 000 | 120 | 0000 |  |  |  |  |
| в том числе: |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |
|  доходы от операционной аренды |   | 120 | 0000000000 | 121 | 120 | 0000 |  |  |  |  |
|  доходы от финансовой аренды |   | 120 | 0000000000 | 122 | 120 | 0000 |  |  |  |  |
|  проценты по предоставленным заимствованиям |   | 120 | 0000000000 | 125 | 120 | 0000 |  |  |  |  |
|  проценты по депозитам, остаткам денежных средств |   | 120 | 0000000000 | 124 | 120 | 0000 |  |  |  |  |
|  Платежи при пользовании природными ресурсами |   | 120 | 0000000000 | 123 | 120 | 0000 |  |  |  |  |
|  проценты по иным финансовым инструментам |   | 120 | 0000000000 | 126 | 120 | 0000 |  |  |  |  |
|  дивиденды от объектов инвестирования |   | 120 | 0000000000 | 127 | 120 | 0000 |  |  |  |  |
|  доли в прибылях (убытках) объектов инвестирования |   | 120 | 0000000000 | 12A | 120 | 0000 |  |  |  |  |
|  иные доходы от собственности |   | 120 | 0000000000 | 129 | 120 | 0000 |  |  |  |  |
|  доходы от предоставления неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации |   | 120 | 0000000000 | 128 | 120 | 0000 |  |  |  |  |
| доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений, всего | 1200 | 130 | 0000000000 | 000 | 130 | 0000 |  |  |  |  |
| в том числе: |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |
| субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение | 1210 | 130 | 0000000000 | 000 | 130 | 0000 |  |  |  |  |
| субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования | 1220 | 130 |   |   |   |   |  |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |
| доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия, всего | 1300 | 140 | 0000000000 | 000 | 140 | 0000 |  |  |  |  |
| в том числе: |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |
| страховые возмещения |   | 140 | 0000000000 | 143 | 140 | 0000 |  |  |  |  |
| доходы от штрафных санкций по долговым обязательствам |   | 140 | 0000000000 | 142 | 140 | 0000 |  |  |  |  |
| доходы от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров) |   | 140 | 0000000000 | 141 | 140 | 0000 |  |  |  |  |
| прочие доходы от сумм принудительного изъятия |   | 140 | 0000000000 | 145 | 140 | 0000 |  |  |  |  |
| возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений) |   | 140 | 0000000000 | 144 | 140 | 0000 |  |  |  |  |
| безвозмездные денежные поступления, всего | 1400 | 150 | 0000000000 | 000 | 150 | 0000 |  |  |  |  |
| в том числе: |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |
| целевые субсидии | 1410 | 150 | 0000000000 | 000 | 150 | 0000 |  |  |  |  |
| субсидии на осуществление капитальных вложений | 1420 | 150 | 0000000000 | 000 | 150 | 0000 |  |  |  |  |
| прочие доходы, всего | 1500 | 180 | 0000000000 | 000 | 180 | 0000 |  |  |  |  |
| в том числе: |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |
|  Поступления текущего характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений |   | 180 | 0000000000 | 153 | 180 | 0000 |  |  |  |  |
| целевые субсидии |   | 180 | 0000000000 | 152 | 180 | 0000 |  |  |  |  |
|  поступления текущего характера от организаций государственного сектора |   | 180 | 0000000000 | 154 | 180 | 0000 |  |  |  |  |
|  поступления текущего характера от иных резидентов (за исключением сектора государcтвенного управления и организаций государственного сектора) |   | 180 | 0000000000 | 155 | 180 | 0000 |  |  |  |  |
|  поступления капитального характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора) |   | 180 | 0000000000 | 155 | 180 | 0000 |  |  |  |  |
|  поступления капитального характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |   | 180 | 0000000000 | 161 | 180 | 0000 |  |  |  |  |
|  поступления текущего характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений |   | 180 | 0000000000 | 153 | 180 | 0000 |  |  |  |  |
|  субсидии на осуществление капитальных вложений |   | 180 | 0000000000 | 162 | 180 | 0000 |  |  |  |  |
|  иные доходы |   | 180 | 0000000000 | 189 | 180 | 0000 |  |  |  |  |
|  Безвозмездные неденежные поступления в сектор государственного управления | 1985 | 180 | 0000000000 | 190 | 180 | 0000 |  |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |
| доходы от операций с активами, всего | 1900 |   | 0000000000 | 000 | 000 | 0000 |  |  |  |  |
| в том числе: |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |
|  Уменьшение стоимости мягкого инвентаря | 1991 | 440 | 0000000000 | 445 | 440 | 0000 |  |  |  |  |
|  Уменьшение стоимости горюче-смазочных материалов | 1990 | 440 | 0000000000 | 443 | 440 | 0000 |  |  |  |  |
|  Уменьшение стоимости продуктов питания | 1989 | 440 | 0000000000 | 442 | 440 | 0000 |  |  |  |  |
|  Уменьшение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях | 1988 | 440 | 0000000000 | 441 | 440 | 0000 |  |  |  |  |
|  Обесценение основных средств | 1987 | 410 | 0000000000 | 412 | 410 | 0000 |  |  |  |  |
|  уменьшение стоимости основных средств | 1986 | 410 | 0000000000 | 410 | 410 | 0000 |  |  |  |  |
|  Уменьшение стоимости материальных запасов | 1992 | 440 | 0000000000 | 446 | 440 | 0000 |  |  |  |  |
|  Уменьшение стоимости строительных материалов | 1993 | 440 | 0000000000 | 444 | 440 | 0000 |  |  |  |  |
| прочие поступления, всего | 1980 | х | 0000000000 | 510 | 510 | 0000 |  |  |  |  |
| из них: |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |
| увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет | 1981 | 510 | 0000000000 | 510 | 510 | 0000 |  |  |  |  |
| Доходы,всего | 1000 | 000 | 0000000000 | 000 | 000 | 0000 |  |  |  |  |
|  Безвозмездные денежные поступления, всего | 1400 | 150 | 0000000000 | 151 | 151 | 0000 |  |  |  |  |
|  поступления текущего характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |   | 151 | 0000000000 | 151 | 151 | 0000 |  |  |  |  |
|  Доходы от операций с активами, всего | 1900 | 170 | 0000000000 | 172 | 170 | 0000 |  |  |  |  |
|  Доходы от выбытия активов |   | 170 | 0000000000 | 172 | 170 | 0000 |  |  |  |  |
| **Расходы, всего** | **2000** | **х** | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| в том числе:на выплаты персоналу, всего | 2100 | х | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| в том числе:оплата труда | 2110 | 111 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера | 2120 | 112 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, для выполнения отдельных полномочий | 2130 | 113 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего | 2140 | 119 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| в том числе:на выплаты по оплате труда | 2141 | 119 | 0000000000 | 213 |   | 0000 |  |  |  |  |
| на иные выплаты работникам | 2142 | 119 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания | 2150 | 131 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| расходы на выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания, зависящие от размера денежного довольствия | 2160 | 133 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания | 2170 | 134 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| страховые взносы на обязательное социальное страхование в части выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами | 2180 | 139 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| в том числе:на оплату труда стажеров | 2181 | 139 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| социальные и иные выплаты населению, всего | 2200 | 300 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| в том числе:социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 2210 | 320 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| из них:пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 2211 | 321 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  страховые взносы на обязательное медицинское страхование неработающего населения |   | 324 | 0000000000 | 262 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения |   | 323 | 0000000000 | 226 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  субсидии гражданам на приобретение жилья |   | 322 | 0000000000 | 262 |   | 0000 |  |  |  |  |
| выплата стипендий, осуществление иных расходов на социальную поддержку обучающихся за счет средств стипендиального фонда | 2220 | 340 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства | 2230 | 350 | 0000000000 | 296 |   | 0000 |  |  |  |  |
| иные выплаты населению | 2240 | 360 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| уплата налогов, сборов и иных платежей, всего | 2300 | 850 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| из них:налог на имущество организаций и земельный налог | 2310 | 851 | 0000000000 | 291 |   | 0000 |  |  |  |  |
| иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина | 2320 | 852 | 0000000000 | 291 |   | 0000 |  |  |  |  |
| уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей | 2330 | 853 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам, всего | 2400 | х | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| из них:гранты, предоставляемые бюджетным учреждения | 2410 | 613 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| гранты, предоставляемые автономным учреждениям | 2420 | 623 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| гранты, предоставляемые иным некоммерческим организациям ( за исключением автономных и бюджетных учреждений) | 2430 | 624 |   |   |   |   |  |  |  |  |
| гранты, предоставляемые другим организациям и физическим лицам | 2440 | 810 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| взносы в международные организации | 2450 | 862 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| платежи в целях обеспечения реализации соглашений с правительствами иностранных государств и международными организациями | 2460 | 863 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг) | 2500 | х | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения | 2520 | 831 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего | 2600 | х | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| в том числе:закупку научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ | 2610 | 241 | 0000000000 | 226 |   | 0000 |  |  |  |  |
| закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 2630 | 243 | 0000000000 | 346 |   | 0000 |  |  |  |  |
| прочую закупку товаров, работ и услуг, всего | 2640 | 244 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| из них: |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |
|  услуги связи |   | 244 | 0000000000 | 221 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  транспортные услуги |   | 244 | 0000000000 | 222 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  коммунальные услуги, всего |   | 244 | 0000000000 | 223 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  оплата тепловой энергии |   | 244 | 0000000000 | 223 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  оплата бытовых отходов |   | 244 | 0000000000 | 223 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  оплата водоснабжения |   | 244 | 0000000000 | 223 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  оплата электрической энергии |   | 244 | 0000000000 | 223 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  оплата потребления газа |   | 244 | 0000000000 | 223 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  возмещение расходов по оплате коммунальных услуг в нежилых помещениях, находящихся в безвозмездном пользовании |   | 244 | 0000000000 | 223 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  арендная плата за пользование имуществом |   | 244 | 0000000000 | 224 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  работы, услуги по содержанию имущества |   | 244 | 0000000000 | 225 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  прочие работы, услуги, всего |   | 244 | 0000000000 | 226 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  проведение лабораторных и инструментальных исследований |   | 244 | 0000000000 | 226 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  услуги по организации питания |   | 244 | 0000000000 | 226 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  уплата страховых премий (страховых взносов) |   | 244 | 0000000000 | 227 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  услуги, работы для целей капитальных вложений |   | 244 | 0000000000 | 228 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  арендная плата за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами |   | 244 | 0000000000 | 229 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  увеличение стоимости основных средств |   | 244 | 0000000000 | 310 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  поступление материальных запасов, всего |   | 244 | 0000000000 | 340 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях |   | 244 | 0000000000 | 341 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  увеличение стоимости продуктов питания |   | 244 | 0000000000 | 342 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  увеличение стоимости горюче-смазочных материалов |   | 244 | 0000000000 | 343 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  увеличение стоимости строительных материалов |   | 244 | 0000000000 | 344 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  увеличение стоимости мягкого инвентаря |   | 244 | 0000000000 | 345 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов) |   | 244 | 0000000000 | 346 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  увеличение стоимости материальных запасов для целей капитальных вложений |   | 244 | 0000000000 | 347 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применений |   | 244 | 0000000000 | 349 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  увеличение стоимости неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности с определенным сроком полезного использования |   | 244 | 0000000000 | 353 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  увеличение стоимости неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности с неопределенным сроком полезного использования |   | 244 | 0000000000 | 352 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  поступление нематериальных активов |   | 244 | 0000000000 | 320 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  прочие несоциальные выплаты персоналу в натуральной форме |   | 244 | 0000000000 | 214 |   | 0000 |  |  |  |  |
| капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности, всего | 2650 | 400 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| в том числе:приобретение объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями | 2651 | 406 | 0000000000 | 310 |   | 0000 |  |  |  |  |
| строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями | 2652 | 407 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| **Выплаты, уменьшающие доход, всего** | **3000** | **100** | 0000000000 | 189 | 180 | 0000 |  |  |  |  |
| в том числе:налог на прибыль | 3010 |   | 0000000000 | 189 | 180 | 0000 |  |  |  |  |
| налог на добавленную стоимость | 3020 |   | 0000000000 | 189 | 180 | 0000 |  |  |  |  |
| прочие налоги, уменьшающие доход | 3030 |   | 0000000000 | 189 | 180 | 0000 |  |  |  |  |
| **Прочие выплаты, всего** | **4000** | **х** | 0000000000 | 610 | 610 | 0000 |  |  |  |  |
| из них:возврат в бюджет средств субсидии | 4010 | 610 |   |   |   |   |  |  |  |  |
| Выплаты по расходам, всего | 2000 | 000 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  социальные и иные выплаты населению, всего | 2200 | 300 | 0000000000 | 296 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера |   | 330 | 0000000000 | 296 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам, всего | 2400 | 000 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам |   | 000 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  гранты, предоставляемые иным некоммерческим организациям (за исключением бюджетных и автономных учреждений) | 2430 | 634 | 0000000000 | 000 |   | 0000 |  |  |  |  |
| Выбытие | 4100 | 000 | 0000000000 | 610 |   | 0000 |  |  |  |  |
|  |  |

# Раздел 2. Сведения по выплатам на закупки товаров,

# работ, услуг <10>

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Коды строк | Год начала закупки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации <10.1> | Сумма |
| на 20\_\_ г. (текущий финансовый год) | на 20\_\_ г. (первый год планового периода) | на 20\_\_ г. (второй год планового периода) | за пределами планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 4.1 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего <11> | 26000 | x |  |  |  |  |  |
| 1.1. | в том числе:по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года без применения норм Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1652; 2018, N 32, ст. 5104) (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ) и Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 30, ст. 4571; 2018, N 32, ст. 5135) (далее - Федеральный закон N 223-ФЗ) <12> | 26100 | x |  |  |  |  |  |
| 1.2. | по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году без применения норм Федерального закона N 44-ФЗ и Федерального закона N 223-ФЗ <12> | 26200 | x |  |  |  |  |  |
| 1.3. | по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года с учетом требований Федерального закона N 44-ФЗ и Федерального закона N 223-ФЗ <13> | 26300 | x |  |  |  |  |  |
| 1.3.1 | в том числе:в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ | 26310 | x | x |  |  |  |  |
|  | из них <10.1>: | 26310.1 |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.2 | в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ | 26320 | x | x |  |  |  |  |
| 1.4. | по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона N 44-ФЗ и Федерального закона N 223-ФЗ <13> | 26400 | x |  |  |  |  |  |
| 1.4.1 | в том числе:за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания | 26410 | x |  |  |  |  |  |
| 1.4.1.1. | в том числе:в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ | 26411 | x |  |  |  |  |  |
| 1.4.1.2. | в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ <14> | 26412 | x |  |  |  |  |  |
| 1.4.2. | за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации | 26420 | x |  |  |  |  |  |
| 1.4.2.1 | в том числе:в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ | 26421 | x |  |  |  |  |  |
|  | из них <10.1>: | 26421.1 | x |  |  |  |  |  |
| 1.4.2.2. | в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ <14> | 26422 | x |  |  |  |  |  |
| 1.4.3. | за счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений <15> | 26430 | x |  |  |  |  |  |
|  | из них <10.1>: | 26430.1 | x |  |  |  |  |  |
| 1.4.4. | за счет средств обязательного медицинского страхования | 26440 | x |  |  |  |  |  |
| 1.4.4.1. | в том числе:в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ | 26441 | x |  |  |  |  |  |
| 1.4.4.2. | в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ <14> | 26442 | x |  |  |  |  |  |
| 1.4.5. | за счет прочих источников финансового обеспечения | 26450 | x |  |  |  |  |  |
| 1.4.5.1. | в том числе:в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ | 26451 | x |  |  |  |  |  |
|  | из них <10.1>: | 26451.1 | x |  |  |  |  |  |
| 1.4.5.2. | в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ | 26452 | x |  |  |  |  |  |
| 2. | Итого по контрактам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ, по соответствующему году закупки <16> | 26500 | x |  |  |  |  |  |
|  | в том числе по году начала закупки: | 26510 |  |  |  |  |  |  |
|  |
| 3. | Итого по договорам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ, по соответствующему году закупки | 26600 | x |  |  |  |  |  |
|  | в том числе по году начала закупки: | 26610 |  |  |  |  |  |  |
|  |

#  Руководитель учреждения

#  (уполномоченное лицо учреждения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  (должность) (подпись) (расшифровка

#  подписи)

#  Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

#  "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

# ┌── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ┐

#  СОГЛАСОВАНО

# │\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  (наименование должности уполномоченного лица органа-учредителя)

# │ │

#  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# │ (подпись) (расшифровка подписи)

# │"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

# └── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─ ── ─