



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГАЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

09.11.2021 г.

№1001

Об утверждении Устава муниципального бюджетного транспортного учреждения «ГайныАвтоТранс»

В целях приведения учредительных документов в соответствии с действующим законодательством, на основании постановления администрации Гайнского муниципального округа от 14.05.2021 года №392 «О реорганизации в форме преобразования муниципального унитарного предприятия основанного на праве хозяйственного ведения «ГайныАвтоТранс» в муниципальное бюджетное транспортное учреждение «ГайныАвтоТранс»»,

Администрация Гайнского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Устав муниципального бюджетного транспортного учреждения «ГайныАвтоТранс».
2. Уполномочить и.о.директора муниципального унитарного предприятия основанного на праве хозяйственного ведения «ГайныАвтоТранс» Лесникову Любовь Николаевну на проведение процедуры регистрации Устава муниципального бюджетного транспортного учреждения «ГайныАвтоТранс» в регистрирующем органе.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа -
глава администрации
Гайнского муниципального округа

Е.Г. Шалгинских

Утвержден
Постановлением
Администрации Гайнского
муниципального округа
Пермского края
№ 1001 от «09» ноября 2021 года

УСТАВ
Муниципального бюджетного транспортного
учреждения «ГайныАвтоТранс»

п. Гайны, 2021 год

Устав
Муниципального бюджетного транспортного учреждения
«ГАЙНЫАВТОТРАНС»

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное транспортное учреждение «ГайныАвтоТранс» (сокращенное наименование МБТУ «ГайныАвтоТранс») в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано путем преобразования Муниципального унитарного предприятия основанного на праве хозяйственного ведения «ГайныАвтоТранс» Гайнского муниципального района Пермского края (сокращенное наименование МУП «ГайныАвтоТранс») на основании Постановления Администрации Гайнского муниципального округа № 392 от 14.05.2021 года «О реорганизации в форме преобразования муниципального унитарного предприятия основанного на праве хозяйственного ведения «ГайныАвтоТранс» в муниципальное бюджетное транспортное учреждение «ГайныАвтоТранс».

«Учреждение» является правопреемником Муниципального унитарного предприятия основанного на праве хозяйственного ведения «ГайныАвтоТранс» Гайнского муниципального района Пермского края в полном объеме.

Устав Муниципального бюджетного транспортного учреждения «ГайныАвтоТранс» утвержден распоряжением Администрации Гайнского муниципального округа Пермского края от «09» ноября 2021 года №1001.

1.2. Учредителем «Учреждения» является Администрации Гайнского муниципального округа Пермского края. Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее - Учредитель) в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края, решениями Думы Гайнского муниципального округа Пермского края и нормативными правовыми актами Администрации Гайнского муниципального округа Пермского края осуществляет Администрация Гайнского муниципального округа Пермского края.

1.3. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Гайнский муниципальный округ Пермского края» (далее - Собственник).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органе Федерального казначейства – Управление Федерального казначейства по Пермскому краю, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет

обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.6. По обязательствам бюджетного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края, решениями Думы Гайнского муниципального округа Пермского края и нормативными правовыми актами Администрации Гайнского муниципального округа Пермского края, а также настоящим Уставом.

1.8. Полное наименование Учреждения - Муниципальное бюджетное транспортное учреждение «ГайныАвтоТранс».

Сокращенное наименование – МБТУ «ГайныАвтоТранс».

1.9. Место нахождения Учреждения: 619650, Россия, Пермский край, Гайнский район, поселок Гайны, ул. Кашина, дом 41.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края, решениями Думы Гайнского муниципального округа Пермского края и нормативными правовыми актами Администрации Гайнского муниципального округа Пермского края в сфере предоставления транспортных услуг и транспортного обслуживания в границах Российской Федерации.

2.2. Целью деятельности, для которой создано Учреждение, является: осуществление мероприятий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания в границах муниципального округа в рамках Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ

"Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2.3. Для достижения цели деятельности, указанной в пункте 2.2 настоящего Устава. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности, в том числе осуществляемые на основании полученной лицензии:

2.3.1. Деятельность прочего сухопутного транспорта по регулярным внутригородским и пригородным пассажирским перевозкам;

2.3.2. Деятельность внутреннего водного пассажирского транспорта.

2.4. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются Учреждением после получения лицензии в установленном законодательством порядке.

2.5. Учреждение выполняет муниципальное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края, решениями Думы Гайнского муниципального округа Пермского края и нормативными правовыми актами Администрации Гайнского муниципального округа Пермского края, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.7. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (пункт 2.3 настоящего Устава) Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.7.1. Оказание услуг в сфере грузовых и пассажирских автоперевозок юридическим и физическим лицам.

2.7.2. Аренда автотранспортных средств (с экипажем и без экипажа);

2.7.3. Аренда судов внутреннего водного транспорта для перевозки пассажиров с экипажем.

2.7.4. Производство пара и горячей воды (тепловой энергии) котельными;

2.7.5. Разборка и снос зданий, подготовка строительного участка.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Структура органов управления Учреждением

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края, решениями Думы Гайнского муниципального округа Пермского края и нормативными правовыми актами Администрации Гайнского муниципального округа Пермского края и настоящим Уставом.

Исполнительным органом Учреждения является его Руководитель.

Руководитель Учреждения назначается Учредителем.

Заместитель Руководителя назначается на должность Руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем.

Руководитель имеет право передать часть своих полномочий Заместителю, а также руководителям структурных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

Структура, штатное расписание и Положение об оплате труда руководителя Учреждения, заместителя, главного бухгалтера и работников Учреждения согласовывается с Учредителем.

3.2. Руководитель Учреждения

3.2.1. Учреждение возглавляет Руководитель Учреждения, который назначается на срок полномочий не более 5 лет.

3.2.2. К компетенции Руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края, решениями Думы Гайнского муниципального округа Пермского края и нормативными правовыми актами Администрации Гайнского муниципального округа Пермского края к компетенции Учредителя Учреждения.

3.2.3. Руководитель организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.4. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края, решениями Думы Гайнского

муниципального округа Пермского края и нормативными правовыми актами Администрации Гайнского муниципального округа Пермского края заключает договоры и иные гражданско-правовые договоры, трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях, утверждает структуру и/или штатное расписание Учреждения;

- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы; обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых Федерального казначейства, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, предоставляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.2.5. Руководитель Учреждения обязан:

- а) обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;

- б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением муниципальных и иных услуг, выполнением работ;

- в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

- г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края, решениями Думы Гайнского муниципального округа Пермского края и нормативными правовыми актами Администрации Гайнского муниципального округа Пермского края;

е) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

з) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

к) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края, решениями Думы Гайнского муниципального округа Пермского края и нормативными правовыми актами Администрации Гайнского муниципального округа Пермского края, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

л) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленным, совершение Учреждением крупных сделок;

м) согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

н) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края, решениями Думы Гайнского муниципального округа Пермского края и нормативными правовыми актами Администрации Гайнского муниципального округа Пермского края, Уставом, внесение муниципальным Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их

предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

о) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края, решениями Думы Гайнского муниципального округа Пермского края и нормативными правовыми актами Администрации Гайнского муниципального округа Пермского края, Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

п) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе, в соответствии с требованиями федеральных законов;

р) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

с) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

т) проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края, решениями Думы Гайнского муниципального округа Пермского края и нормативными правовыми актами Администрации Гайнского муниципального округа Пермского края;

у) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

ф) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края, решениями Думы Гайнского муниципального округа Пермского края и нормативными правовыми актами Администрации Гайнского муниципального округа Пермского края, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

3.3. Полномочия Учредителя

3.3.1. Определяет предмет, цели и виды деятельности Учреждения.

3.3.2. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

3.3.3. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения, проводит проверки, ревизии финансовой, хозяйственной и иной деятельности Учреждения.

3.3.4. Разрабатывает и вносит на рассмотрение предложения о реорганизации, ликвидации, изменении типа Учреждения.

3.3.5. Осуществляет мероприятия по реорганизации, ликвидации, изменению типа Учреждения.

3.3.6. В случае реорганизации Учреждения утверждает промежуточный (окончательный) разделительный баланс и передаточный акт в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3.7. Формирует и утверждает муниципальное задание Учреждению в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными (дополнительными) видами деятельности Учреждения, осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, контроль за выполнением муниципального задания.

3.3.8. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4. Финансовое обеспечение и имущество Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение

такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4. настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

4.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.7.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета Гайнского муниципального округа на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ).

4.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета Гайнского муниципального округа на иные цели.

4.7.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.7.4. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

4.8. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Пермского края, правовыми актами Администрации Гайнского муниципального округа Пермского края, настоящим Уставом следующее:

4.8.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.8.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого

имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.8.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами Российской Федерации.

4.10. Информация об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества «Гайнского муниципального округа» включается в ежегодные отчеты Учреждения.

4.11. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель.

4.12. Учреждение обязано вести бюджетный учет своей деятельности, представлять данные бюджетного учета Учредителю, в Финансовое Управление Администрации Гайнского муниципального округа.

5. Раскрытие информации

5.1. Учреждение обеспечивает открытость, доступность и актуализацию следующих документов (с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны):

5.1.1. учредительных документов Учреждения, в том числе внесенных в них изменений;

5.1.2. свидетельства о государственной регистрации Учреждения;

5.1.3. решения о создании Учреждения;

5.1.4. решения Учредителя о назначении руководителя Учреждения;

5.1.5. положений о филиалах, представительствах Учреждения;

5.1.6. плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

5.1.7. годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

5.1.8. сведений о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и об их результатах;

5.1.9. муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ);

5.1.10. отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с законодательством.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения

6.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, нормативными правовыми актами Администрации Гайнского муниципального округа Пермского края или по решению суда.

6.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Администрации Гайнского муниципального округа Пермского края.

6.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Администрации Гайнского муниципального округа Пермского края.

6.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Гайнского муниципального округа.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Учреждения и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. Порядок внесения изменений в Устав

7.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения или утверждение Устава в новой редакции принимается Учредителем.

7.2. Изменения и дополнения в Уставе Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции подлежат регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, предусмотренном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц.

7.3. Изменения и дополнения в Устав Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

7.4. Настоящий Устав вступает в силу после его государственной регистрации.