

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГАЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

 03.09.2021 № 789

**Об определении уполномоченных лиц**

**по составлению протоколов по ст.7.3 и 7.7**

**Закона Пермского края от 06.04.2015 N 460-ПК**

**«Об административных правонарушениях в**

**Пермском крае »**

 В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Пермского края от 06.04.2015 N 460- ПК «Об административных правонарушениях в Пермском крае», администрация Гайнского муниципального округа, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Определить уполномоченными лицами Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Гайнского муниципального округа (далее- Комиссия), имеющие право составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренными статьями 7.3 и 7.7. Закона Пермского края от 06.04.2015 N 460- ПК « Об административных правонарушениях в Пермском крае»:

1.1.Главного специалиста – заместителя председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

1.2.Главного специалиста – ответственного секретаря комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном сайте Гайнского муниципального округа.

3.Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Гайнского муниципального округа по социальной и внутренней политике.

Глава муниципального округа – глава администрации

Гайнского муниципального округа Е.Г.Шалгинских

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Вид (распоряжение, постановление) и заголовок проекта документа: постановление « Об определении уполномоченных лицпо составлению протоколов по ст.7.3 и 7.7 Закона Пермского края от 06.04.2015 N 460-ПК «Об административных правонарушениях в Пермском крае»

**Руководитель структурного подразделения**

**администрации района, других учреждений**

**и организаций, представляющих проект** Цырдя Л.М.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(должность, инициалы, фамилия, личная подпись, дата)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность руководителя,наименование организации | Инициалы,фамилия | Дата поступленияпроекта, подпись | Замечания, предложения | Личная подпись, дата |
| Зав. организационно- правовым отделом администрации Гайнского муниципального округа |  О.П. Шкудов |  |  |  |

**Распоряжение направить:**

Орготдел (в дело) - 1

КДН и ЗП – 1

Всего: 2 экз.

Исполнитель: Носкова И.Б.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, инициалы, должность, номер телефона, личная подпись)