

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИи ГАЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 08.07.2022 |  | № | 532 |

**Об утверждении административного регламента**

**предоставления муниципальной услуги**

**«Регистрация и учет граждан, имеющих право**

**на получение социальных выплат, для приобретения**

**жилья в связи с переселением из районов Крайнего**

**Севера и приравненных к ним местностей»**

На основании Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», администрация Гайнского муниципального округа.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «По регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат, для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Гайнского муниципального округа.

 3.Признать утратившим силу:

 - постановление главы муниципального района от 06.06.2016 № 258 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Регистрация и учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат, для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей».

 - постановление главы муниципального района от 09.06.2018 № 290-245-01-08 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Регистрация и учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат, для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Зам. главы по социальной и внутренней политике Л. М. Цырдя.

Глава муниципального округа - глава администрации

Гайнского муниципального округа Е.Г. Шалгинских

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации

Гайнского муниципального округа

от 08.07.2022 г. № 532

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

**предоставления муниципальной услуги**

**по регистрации и учету граждан, имеющих право**

 **на получение социальных выплат, для приобретения жилья в**

**связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных**

**к ним местностей.**

1. **Общие положения**

 1.1. Настоящий Регламент устанавливает стандарт и порядок предоставления муниципальной услуги по регистрации и учету граждан, а также порядок взаимодействия администрации Гайнского муниципального района с Министерством строительства Пермского края, при подготовке документов для получения государственных жилищных сертификатов (далее–сертификаты) гражданам, выезжающим из Гайнского муниципального округа.

 1.2. Предоставление муниципальной услуги по регистрации и учету граждан, а также для получения государственных жилищных сертификатов, выезжающим из Гайнского муниципального округа (далее – муниципальная услуга), осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2002 года № 879 «Об утверждении Положения о регистрации и учете граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года № 153 «Об утверждении правил выпуска и реализации ГЖС в рамках реализации ведомственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно - коммунальных услуг» государственной программы РФ «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан РФ».

1.3. Проверка документов для постановки на учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретении жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, осуществляется специалистом сектора социальной поддержки населения администрации Гайнского муниципального округа.

1. **Стандарт муниципальной услуги**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование требования стандарта** | **Содержание требования стандарта** | **Нормативный акт, устанавливающий муниципальную услугу или требование** |
| 2.1.Наименование муниципальной услуги |  Регистрация и учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей. | -Федеральный закон от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»;-Постановление Правительства Российской Федерации от 10.12.2002 года №879 «Об утверждении Положения о регистрации и учете граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» |
| 2.2.Описание результата муниципальной услуги |  Рассмотрение заявлений и представленных документов на комиссию, принимается решение о постановке (отказе) на учет;  Ежегодно утверждать Главой администрации Гайнского муниципального округа сформированные списки граждан участников-подпрограммы. Ежегодно утверждать сформированные списки главой Администрации Гайнского муниципального округа и направлять сводный список граждан изъявивших желание получить сертификат в планируемом году, для внесения на утверждение в Министерства строительства Пермского края по вопросам организации выезда граждан за счет жилищных субсидий Российской Федерации и представление утвержденного списка государственному заказчику подпрограммы; | -Федеральный закон от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»;постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года № 153 «Об утверждении правил выпуска и реализации ГЖС в рамках реализации ведомственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно - коммунальных услуг» государственной программы РФ «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан РФ». |
| - |  |  |
| 2.3.Получатели муниципальной услуги |  Получателями муниципальной услуги являются: - инвалиды I и II групп, а также инвалиды с детства, родившиеся в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, не позднее 1 января 1992 года и прожившие в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей не менее пятнадцати календарных лет. - пенсионеры, прибывшие в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности не позднее 1 января 1992 года, имеющие общую продолжительность стажа работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не менее 15 календарных лет, не имеющие жилья в других регионах Российской Федерации и не получавшим субсидии на эти цели; - граждане, признанные в установленном порядке безработными и состоящие не менее одного года в органах службы занятости населения по месту жительства в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, с учетом стажа работы в районах Крайнего Севера. - работающие граждане с учетом стажа работы в районах Крайнего Севера. | -Федеральный закон от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей». |
| 2.4.Входящие документы, представляемые получателем муниципальной услуги | **Для регистрации и постановки на учет граждан, имеющий право на получение социальной выплаты для приобретения жилья в соответствии с ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам. Выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»,** для постановки на учет представляются следующие документы**:** - заявление по форме согласно (приложение №1); -копии документов подтверждающих родственные отношения и членов его семьи;- документы, подтверждающие факт прибытия в районы Крайнего Севера или приравненные к ним местности до 1 января 1992 года;- копии документов, подтверждающих трудовой стаж в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;- копия пенсионного удостоверения - для пенсионеров;- копия справка органов государственной службы медико-социальной экспертизы об инвалидности – для инвалидов I и II групп, а также для инвалидов с детства;- справку о составе семьи гражданина-заявителя;- справка органов службы занятости населения о признании заявителя в в установленном порядке безработным - для безработных, состоящих не менее одного года на учете в органах службы занятости населения по месту постоянного проживания.- копия правоустанавливающие документы на жилое помещения, принадлежащие на праве собственности заявителю и (или членами его семьи),  | -Постановление Правительства РФ от 10.12.2002 года №879.**«** Об утверждении положения о регистрации и учете граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей». |
| 2.5. Решение о предоставлении муниципальной услуги |  Решение о постановке на учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья, или об отказе в постановке на учет принимается, утвержденной постановление главы округаот 20.03.2020 №40 «Об утверждении Положения и состава комиссии по вопросам переселения граждан, выезжающих из районов Крайнего севера и приравненных к ним местностей в Гайнском муниципальном округе».Уведомление о принятии решения о постановке граждан на учет или об отказе в постановке на учет принимаются органами исполнительной власти не позднее чем через 15 рабочих дней с даты регистрации заявлений. Уведомление о принятии решения о постановки граждан на учет имеющих право на получение социальной выплаты для приобретения жилья или об отказа направляется заявителю в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения. | Постановление Правительства Российской Федерации от 10.12.2002 года №879; |
| 2.6.Стоимость предоставления, муниципальной услуги | Муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе. |  |
| 2.7. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги |  Основанием для отказа в признании гражданина участником подпрограммы является:а) Несоответствии гражданина требованиям. Указанным в соответствующем подпункте пункта 5 настоящих Правил;б) неполное представление документов; в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;г) реализация ранее права на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты за счет средств федерального бюджета. | Постановление Правительства Российской Федерации от 10.12.2002 года №879. |
| 2.8.Место расположения органа, предоставляющего муниципальную услугу | 619650, Гайнский округ, п.Гайны, ул.Кашина, д.41 каб.4Тел.: 8(34 245) 2-18-32. |  |
| 2.9. Режим работы органа, оказывающего муниципальную услугу, порядок доступа и обращений в орган, оказывающий муниципальную услугу | Понедельник, вторник, среда, четверг, пятницас 8-00 до 17-12,с 13-00 до 14-00-обедСуббота, воскресенье – выходные дни.адрес электронной почты администрации: Gainy\_adm@mail.ru, oer-gainy@mail.ru. |  |
| 2.10. Информационное обеспечение получателей муниципальной услуги  |  Консультирование при устном или письменном обращении, по телефону. Информационный материал в секторе социальной поддержки населения администрации Гайнского муниципального округа или на официальном сайте Гайнского муниципального округа в сети Интернет [www.gainy.ru](http://www.gainy.ru). |  |
| 2.11. Должностные лица, непосредственно обеспечивающие предоставление муниципальной услуги |  Главный специалист по инвестиционной и жилищной политики сектора социальной поддержки населения Гайнского муниципального округа |  |
| 2.12. Порядок подачи, регистрации и рассмотрения жалоб на несоблюдение регламента предоставления муниципальной услуги |  Несоблюдение настоящего регламента предоставления муниципальной услуги обжалуется в соответствии с действующим порядком рассмотрения обращений граждан Российской Федерации.  | Федеральный Закон от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». |

1. **Административные процедуры**

3.1. Для регистрации и постановки на учет граждан, имеющих право на получение социальной выплаты для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера, необходимо представить в сектор социальной поддержки населения каб.4 документы (Стандарт муниципальной услуги п.2.4.). Заявление и представленные документы рассматриваются на жилищной комиссии и принимается решение о постановке граждан, имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилья, на учет или об отказе в постановке на учет.

3.2. Копии представляемых документов должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением подлинника.

 3.3. Уведомление о принятом решении о постановке на учет имеющих право на получение социальной выплаты для приобретения жилья или об отказе в постановке на учет с указанием причин отказа направляется заявителю в течение 3 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

 3.4. На каждого гражданина, поставленного на учет, заводится учетное дело, которое содержит все документы, являющиеся основанием для постановки на учет. Учетному делу присваивается номер, соответствующий номеру в книге регистрации и учета.

 3.5 Одновременно с постановкой на учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья, формируются списки по следующим категориям граждан:

 - инвалиды 1 и 2 групп, инвалиды с детства, родившиеся в районах Крайнего севера и приравненных к ним местностях;

 - пенсионеры;

 - граждане, признанные в установленном порядке безработными и состоящие не менее одного года на учете в органах службы занятости населения по месту постоянного проживания в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

 - работающие граждане.

 Сектор социальной поддержки населения администрация Гайнского муниципального округа обязан обеспечить свободный доступ к спискам граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья:

 - размещать указанные списки для всеобщего обозрения в доступных местах;

 - своевременно предоставлять информацию по письменному обращению граждан.

 3.6. В случае изменения оснований, в соответствии с которыми граждане были поставлены на учет имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья, им предоставляются социальные выплаты для приобретения жилья в соответствии с изменившимися условиями (при этом очередность определяется по номеру и дате подаче первоначального заявления) либо они подлежат снятию с учета.

 Если у граждан после снятия с учета вновь возникло право на получение социальных выплат для приобретения жилья, то их повторная постановка на учет производится на общих основаниях.

 3.7. Граждане снимаются с учета имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в случае:

- получения социальной выплаты для приобретения жилья заявителем или членом его семьи;

- выезда в другую местность на постоянное место жительства;

- выявления в представленных документах не соответствующих действительности сведений;

- неправомерных действий должностных лиц при решении вопроса о постановке на учет;

- их письменного отказа или совершения ими действий (бездействий), свидетельствующих об отсутствии намерения оформить документы, необходимые для предоставления им социальных выплат для приобретения жилья, в течение года после получения уведомления о принятии решения о постановке на учет имеющих право на получение социальной выплаты для приобретения жилья;

- подачи по месту учета заявления о снятии с учета;

- смерти;

- утраты ими оснований, дающих им право на получение социальной выплаты для приобретения жилья в соответствии со статьей 1 Федерального закона "О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей" либо со статьей 2 Федерального закона "О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из закрывающихся населенных пунктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях";

 Снятие граждан с учета имеющих право на получение социальной выплаты для приобретения жилья осуществляется органами, по решению которых граждане были поставлены на учет. Уведомление о снятии с учета направляются гражданам в письменном виде в течении 5 рабочих дней с даты принятия такого решения.

(руководителю органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации)

от гражданина(ки) ,

(ф.и.о.)

проживающего(ей) по адресу

(почтовый адрес)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу включить меня, ,

(ф.и.о.)

в список граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья

 .

(наименование мест (места), где желает приобрести жилое помещение)

Адреса регистрации по месту жительства в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях начиная с 31 декабря 1991 г. (указываются только гражданами, представляющими заявление в целях постановки на учет в качестве имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилья в соответствии с Федеральным законом «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»):

|  |  |
| --- | --- |
| Период проживания | Адрес регистрации по месту жительства |
| с (месяц, год) | по (месяц, год) |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Состав семьи:

супруга (супруг) ,

(ф.и.о., дата рождения)

проживает по адресу

 ,

дети:

 ,

(ф.и.о., дата рождения)

проживает по адресу

 ,

(ф.и.о., дата рождения)

проживает по адресу

 .

Кроме того, со мной проживают:

 ,

(ф.и.о., дата рождения, степень родства)

 .

(ф.и.о., дата рождения, степень родства)

В настоящее время я и члены моей семьи иных жилых помещений на территории Российской Федерации (жилых помещений на территории Российской Федерации за пределами районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей [[1]](#footnote-1)\*) в собственности
не имеем (имеем, но нуждаемся в улучшении жилищных условий).

(ненужное зачеркнуть)

Сведения об иных жилых помещениях, находящихся в собственности (при их наличии):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество гражда­нина, подавшего заявление, члена его семьи, имеющих иное жилое помещение в собствен­ности | Родствен­ные отношения лица, имеющего жилые помещения, с граждани­ном, подавшим заявление | Почтовый адрес местонахож­дения жилого помещения | Вид, общая площадь (кв. м) жилого помеще­ния, которым владеет гражда­нин, подавший заявле­ние, и (или) члены его семьи | Реквизиты свидетельства о праве собствен­ности, другого документа, подтвер­ждающего право собствен­ности на жилое помещение |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Состою в очереди на улучшение жилищных условий с | « |  | » |  |  |  | г. |

в .[[2]](#footnote-2)\*\*

(место постановки на учет)

Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные в заявлении, влекут отказ в постановке на учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (ф.и.о. заявителя) |  | (подпись) |  | (дата) |

Я и члены моей семьи даем согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и приложенных к нему документах, в целях постановки на учет в качестве имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилья в соответствии с
 **ФЗ №125 от 25.10.2002 года**

(указывается Федеральный закон «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов
Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» или Федеральный закон «О жилищных субсидиях
гражданам, выезжающим из закрывающихся населенных пунктов в районах Крайнего Севера
и приравненных к ним местностях»)

и ведения указанного учета.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (ф.и.о. заявителя) |  | (подпись) |  | (дата) |
|  |  |  |  |  |
| (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи заявителя) |  | (подпись) |  | (дата) |
|  |  |  |  |  |
| (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи заявителя) |  | (подпись) |  | (дата) |
|  |  |  |  |  |
| (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи заявителя) |  | (подпись) |  | (дата) |
|  |  |  |  |  |
| (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи заявителя) |  | (подпись) |  | (дата) |

 Главе Гайнского муниципального округа

 (руководителю органа исполнительной

 власти субъекта Российской Федерации,

 органа местного самоуправления,

 подразделения, главе администрации

 г. Байконура, в котором гражданин

 состоит на учете в качестве нуждающегося

 в жилых помещениях (в качестве имеющего

 право на получение социальной выплаты

 для приобретения жилого помещения)

 от гражданина (гражданки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя и отчество)

 (при наличии)

 проживающего (проживающей) по адресу \_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (почтовый адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ (РАПОРТ)

 Прошу включить меня, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя и отчество (при наличии), дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование документа, удостоверяющего личность гражданина

 Российской Федерации, серия, номер, кем и когда выдан указанный документ)

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в состав участников ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации".

 В соответствии с подпунктом "з" [пункта 5](#P99) Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 г. N 153 "Об утверждении Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", имею право на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения, удостоверяемой государственным жилищным сертификатом.

 Избранное место жительства (указывается только гражданами, указанными в [подпунктах "а"](#P101), ["б"](#P117), ["з"](#P125) и ["и" пункта 5](#P127) указанных Правил)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование субъекта Российской Федерации)

 Состою на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях (имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения)

 с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

 Состав семьи:

 супруга (супруг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя и отчество (при наличии), дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование документа, удостоверяющего личность гражданина

 Российской Федерации, серия, номер, кем и когда выдан указанный документ)

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дети:

 сын (дочь) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя и отчество (при наличии), дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование документа, удостоверяющего личность гражданина

 страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 сын (дочь) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя и отчество (при наличии), дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование документа, удостоверяющего личность гражданина

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного

пенсионного страхования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Кроме того, со мной проживают иные члены семьи:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (степень родства, фамилия, имя и отчество (при наличии), дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование документа, удостоверяющего личность гражданина Российской

 Федерации, серия, номер, кем и когда выдан указанный документ)

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (степень родства, фамилия, имя и отчество (при наличии), дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование документа, удостоверяющего личность гражданина Российской

 Федерации, серия, номер, кем и когда выдан указанный документ)

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (степень родства, фамилия, имя и отчество (при наличии), дата рождения)

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О порядке и условиях получения социальной выплаты для приобретения жилого помещения, удостоверяемой государственным жилищным сертификатом, в рамках реализации ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" проинформирован.

 К заявлению мною прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и номер документа (при наличии), кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и номер документа (при наличии), кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и номер документа (при наличии), кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и номер документа (при наличии), кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и номер документа (при наличии), кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и номер документа (при наличии), кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и номер документа (при наличии), кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование и номер документа (при наличии), кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя) (подпись) (дата)

 Я и члены моей семьи даем согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных и персональных данных членов моей семьи в целях участия в ведомственной целевой программе "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона "О персональных данных", со сведениями, представленными мной в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Администрацию Гайнского муниципального округа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа исполнительной власти субъекта Российской

 Федерации, органа местного самоуправления, подразделения, администрации г. Байконура)

для участия в указанной ведомственной целевой программе и предоставления мне и членам моей семьи социальной выплаты для приобретения жилого помещения, удостоверяемой государственным жилищным сертификатом.

 Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в

соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя) (подпись) (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя и отчество (при наличии) (подпись) (дата)

 совершеннолетнего члена семьи заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя и отчество (при наличии) (подпись) (дата)

 совершеннолетнего члена семьи заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя и отчество (при наличии) (подпись) (дата)

 совершеннолетнего члена семьи заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя и отчество (при наличии) (подпись) (дата)

 совершеннолетнего члена семьи заявителя)

1. \* Для граждан, выезжающих из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей. [↑](#footnote-ref-1)
2. \*\* Заполняется только гражданами, выехавшими из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей. [↑](#footnote-ref-2)