



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГАЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

12.04.2023

№ 360

Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей Гайнского муниципального округа в 2023 году

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Постановлением главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», Законом Пермского края от 02.04.2010 года №607-ПК «О передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления», Законом Пермского края от 05.02.2016г. №602-ПК «Об организации и обеспечения отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае», Законом Пермского края от 06.03.2020 № 507-ПК «О внесении изменений в отдельные законы Пермского края в сфере организации и обеспечения отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае», Постановлением Правительства Пермского края от 07 марта 2019г. №143-п «Об обеспечении отдыха и оздоровления детей в Пермском крае», Постановлением Правительства Пермского края от 31 марта 2016г. №169-п «Об утверждении порядков по реализации государственных полномочий в сфере обеспечения отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае», постановлением Правительства Пермского края от 22.05.2018г. №271-п «Об обеспечении безопасности жизни и здоровья детей при организации их отдыха и оздоровления», Постановлением Правительства Пермского края от 25.11.2020г. №902-п «Об утверждении Порядка предоставления родителям компенсации части расходов на оплату стоимости самостоятельно приобретенной путевки в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные лагеря санаторного типа, расположенные на территории Российской Федерации, детские специализированные (профильные) лагеря, расположенные на территории Пермского края»,

Соглашением о предоставлении межбюджетных трансфертов в виде субвенции из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования Пермского края от 18.01.2023г. №1437, постановлением Правительства Пермского края от 14.10.2021 №784-п «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субвенций органами местного самоуправления на выполнение отдельных государственных полномочий по организации отдыха детей и оздоровления», в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", приказом Министерства социального развития Пермского края от 02.10.2020г. №33-01-03/1-377 (в ред. Приказов Министерства социального развития Пермского края от 08.04.2021 N 33-01-03-209, от 22.09.2022 N 33-01-03-806) «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению путевок, сертификатов, компенсаций за путевки в детские оздоровительные лагеря в Пермском крае», Постановлением администрации Гайнского муниципального округа от 26.03.2021г. №225 «О деятельности муниципальной Межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Гайнском муниципальном округе в 2021-2023 годах», в целях создания условий для полноценного отдыха, укрепления здоровья, творческого развития и занятости детей, усиления социальной защиты семьи и детства, дальнейшего совершенствования работы по организации летней оздоровительной кампании администрация Гайнского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать проведение мероприятий по осуществлению оздоровления, отдыха и занятости детей Гайнского муниципального округа в 2023 году за счет средств бюджета Пермского края, бюджета Гайнского муниципального округа, средств родителей несовершеннолетних детей в возрасте от 7 до 17 лет, зарегистрированных и проживающих на территории Гайнского муниципального округа.

2. Обеспечить Уполномоченному органу по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровлению (Управлению образования администрации Гайнского муниципального округа Пермского края) выполнение следующих целевых показателей, определенных Соглашением о предоставлении межбюджетных трансфертов в виде субвенции из бюджета Пермского края бюджету Гайнского муниципального округа Пермского края:

-доля детей, охваченных всеми формами оздоровления, отдыха и занятости за счёт средств консолидированного бюджета и привлечённых средств – 90%;

-доля детей, оздоровленных в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей и санаторно-оздоровительных, профильных лагерях за счёт средств субвенции – 5,50%;

-доля детей, оздоровленных в лагерях с дневным пребыванием, которым оплачено питание за счёт средств субвенции – 35%;

-доля детей, состоящих на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, охваченных организованными формами отдыха и оздоровления детей 100%.

3. Определить следующие приоритетные категории детей для направления в первоочередном порядке на оздоровление, отдых и трудовую занятость подростков:

3.1. дети, состоящие на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, находящиеся в социально опасном положении;

3.2. дети, состоящие на учёте в подразделении по делам несовершеннолетних ОМВД России по Гайнскому округу;

3.3. дети-инвалиды;

3.4. дети, состоящие на учёте группы риска социально-опасного положения;

3.5. дети из малоимущих, малоимущих многодетных семей;

3.6. дети-сироты, и дети, оставшиеся без попечения родителей;

3.7. дети с ограниченными возможностями здоровья;

3.8. дети военнослужащих, находящихся в зоне специальной военной операции.

4. Организовать отдых и оздоровление детей в возрасте с 7 до 17 лет на базе муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры.

5. Межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Гайнском муниципальном округе (далее – Межведомственной комиссии):

5.1. разработать стратегическую линию развития сферы организации сезонного оздоровления, отдыха и занятости детей в Гайнском муниципальном округе, проводить анализ, осуществлять контроль, обеспечивать координацию всей деятельности по реализации основных направлений ресурсного, анализа эффективности организации оздоровления, отдыха и занятости детей;

5.2. осуществлять контроль за функционированием детских оздоровительных лагерей на территории Гайнского муниципального округа, созданием условий для безопасной жизни, укреплением здоровья и духовного развития детей.

6. Руководителю уполномоченного органа по организации оздоровления и отдыха детей Гайнского муниципального округа (Т.Л.Шагитовой):

6.1. организовать оздоровление, отдых и занятость детей в соответствии с действующим законодательством;

6.2. обеспечить открытие лагерей с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры;

6.3. распределить средства субвенции из бюджета Пермского края и бюджетные средства Гайнского муниципального округа по типам организаций отдыха детей и оздоровления и видам расходов;

6.4. согласовать с руководителями образовательных организаций и учреждений культуры дислокацию мест отдыха детей и их оздоровления;

6.5. осуществлять контроль за питанием и созданием безопасных условий и качеством предоставления услуг в лагерях с дневным пребыванием, созданных на базе подведомственных учреждений;

6.6. обеспечить координацию деятельности образовательных организаций в части кадрового, программно-методического и информационного обеспечения организации летней оздоровительной кампании 2023 года;

- 6.7. максимально задействовать материально-техническую базу организаций образования Гайнского муниципального округа для организации размещения оздоровительных лагерей дневного пребывания, трудовых бригад;
 - 6.8. организовать подготовку педагогических кадров и обслуживающего персонала для работы в лагерях, расположенных на территории Гайнского муниципального округа;
 - 6.9. установить режим работы лагерей с дневным пребыванием не менее 5 часов в день;
 - 6.10. осуществлять мониторинг показателей оздоровления, отдыха и занятости по охвату детей, финансирования расходных обязательств бюджетов разных уровней;
 - 6.11. разработать и утвердить муниципальное задание на предоставление муниципальных услуг по организации оздоровления, отдыха и занятости детей в каникулярное время.
7. Рекомендовать главному врачу государственного бюджетного учреждения здравоохранения Пермского края «Северная больница Коми-Пермяцкого округа» (Куделко С.И.):
- 7.1. организовать обучение и инструктаж медицинских работников оздоровительных лагерей;
 - 7.2. организовать бесплатное проведение медицинских обследований детей и персонала лагерей с дневным пребыванием, трудовых бригад, а также детей перед отправкой в загородные детские лагеря отдыха и оздоровления;
 - 7.3. оказать содействие в укомплектованности лагерей с дневным пребыванием при образовательных учреждениях и учреждениях культуры квалифицированными медицинскими кадрами;
 - 7.4. организовать медицинское обслуживание детей во всех видах лагерей, организованных в Гайнском округе;
 - 7.5. обеспечить контроль за организацией медицинского обеспечения летней оздоровительной кампании и качеством медицинского обслуживания детских лагерей отдыха и оздоровления.
8. Руководителю Межмуниципального бюджетного учреждения «Культурно-методический центр» (Костюкевич Н.И.):
- 8.1. содействовать подготовке учреждений культуры к организации детского отдыха и оздоровления к началу оздоровительной кампании;
 - 8.2. организовать при подведомственных учреждениях культуры разновозрастные отряды сроком работы не менее 14 рабочих дней для проведения воспитательной работы и культурного досуга детей согласно Положению об организации работы разновозрастных отрядов детей (приложение 7);
 - 8.3. организовать культурно-массовую и спортивную работу в период каникул с неорганизованными детьми от 7 до 17 лет включительно.
9. Рекомендовать начальнику отдела по Гайнскому муниципальному округу территориального управления Министерства социального развития Пермского края по Коми-Пермяцкому округу (Т.Л.Четиной):
- 9.1. организовать оздоровление и отдых детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей военнослужащих, участвующих в зоне

Специальной военной операции в загородных лагерях отдыха и оздоровления за счет средств Министерства социального развития Пермского края;

9.2. представлять ежемесячный отчет по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, отдых которых организован за счет средств Министерства социального развития Пермского края, секретарю Межведомственной комиссии.

10. Рекомендовать начальнику территориального отдела по Гайнскому муниципальному округу центра занятости населения (Бельковой А.Г.):

10.1. оказывать помощь муниципальным учреждениям во временной трудовой занятости несовершеннолетних;

10.2. организовать занятость несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 лет с оказанием материальной поддержки на период их участия во временных работах, согласно заключенным трудовым договорам, за счет субвенций из федерального бюджета.

11. Рекомендовать врио начальника отдела Министерства внутренних дел России по Гайнскому муниципальному округу (Н.П.Мелехину):

11.1. осуществлять профилактические мероприятия по предупреждению правонарушений несовершеннолетних и детского дорожно-транспортного травматизма;

11.2. принять меры по соблюдению правопорядка в период пребывания детей в оздоровительных лагерях дневного и круглосуточного пребывания;

11.3. предусмотреть необходимые меры по предупреждению травматизма на дорогах и улицах;

11.4. организовать систематическое проведение рейдов по выявлению торговых точек, реализующих спиртные напитки и сигареты несовершеннолетним;

11.5. взять под особый контроль оздоровление, отдых и занятость детей, состоящих на учете в ПДН ОМВД России по Гайнскому округу, а также вопросы антитеррористической безопасности.

12. Рекомендовать заместителю председателя Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Гайнского муниципального округа (Носковой И.Б.):

12.1. взять под контроль координацию летнего отдыха, оздоровления и занятости подростков, состоящих на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, как находящихся в социально опасном положении, оказать содействие в организации их занятости;

12.2. содействовать в организации трудовой занятости несовершеннолетних.

13. Рекомендовать руководителям образовательных учреждений, начальникам летних лагерей:

13.1. организовать и обеспечить отдых, оздоровление и занятость детей, проживающих на территории Гайнского округа, в соответствии с утверждёнными муниципальными заданиями;

13.2. обеспечить готовность учреждений детского отдыха и оздоровления к началу летней оздоровительной кампании;

13.3. при укомплектовании лагерей с дневным пребыванием особое внимание уделить обеспечению оздоровления детей приоритетных категорий;

- 13.4. обеспечить летние оздоровительные лагеря необходимым оборудованием, моющими и дезинфицирующими средствами;
- 13.5. организовать трудовую занятость несовершеннолетних, склонных к совершению правонарушений в возрасте от 14 до 17 лет;
- 13.6. обеспечить безопасные условия пребывания детей в организациях отдыха, оздоровления и занятости детей;
- 13.7. осуществлять меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;
- 13.8. обеспечить своевременную отчетность руководителей летних формирований по занятости детей и подростков по всем источникам финансирования;
- 13.9. организовать ведение мониторинга по оздоровлению, отдыху и занятости детей в каникулярное время;
- 13.10. контролировать качество предоставления услуг по оздоровлению и отдыху детей в лагерях всех типов, по соблюдению инструктажей по технике безопасности сотрудников лагерей;
- 13.11. возложить на руководителей летних формирований персональную ответственность за сохранность жизни детей, соблюдение всех мер техники безопасности, противопожарное состояние объектов;
- 13.12. обеспечить подвоз детей из отдаленных населенных пунктов до места дислокации летних формирований в оздоровительных лагерях дневного пребывания;
- 13.13. вести персонифицированный учет детей, охваченных отдыхом, оздоровлением и занятостью;
- 13.14. оказывать содействие в перевозке детей в загородные оздоровительные и санаторно-оздоровительные лагеря;
- 13.15. осуществлять оперативное (в течение 1 часа) информирование Межведомственной комиссии о зафиксированных чрезвычайных ситуациях в ходе проведения оздоровления, отдыха и занятости детей;
- 13.16. организовать работу по разъяснению порядка действий в случае возникновения террористических угроз и других чрезвычайных ситуаций.

14. Рекомендовать производственному отделению «Северные электрические сети» филиала ОАО «МРСК-Урала» «Пермэнерго» и территориальному узлу электросвязи ПАО «Ростелеком» ЛТУ п. Гайны принять меры по бесперебойному обеспечению обслуживаемых учреждений образования и культуры электроэнергией и телефонной связью.

15. Утвердить прилагаемые:

- 15.1. реестр лагерей с дневным пребыванием сроком 21 день (приложение 1),
- 15.2. реестр трудовых бригад (сроком 14 дней) (приложение 2),
- 15.3. реестр малозатратных форм отдыха (приложение 3),
- 15.4. среднюю стоимость путёвок в лагерях с дневным пребыванием, малозатратных формах отдыха за счёт средств местного и краевого бюджетов согласно приложению 4 к настоящему постановлению;
- 15.5. порядок проведения смен лагерей с дневным пребыванием (приложение 5);

15.6. распределение средств на организацию оздоровления и отдыха детей в 2023 году по направлениям расходов и источникам финансирования (приложение 6),

15.9. положение о работе разновозрастных отрядов детей (приложение 7).

16. Установить оплату путёвок в лагерях с дневным пребыванием при общеобразовательных организациях, учреждениях культуры для категории детей из семей, состоящих на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, как находящихся в социально-опасном положении, а также детей военнослужащих, участников Специальной военной операции, в размере 100% из средств краевого и местного бюджета.

17. Установить норматив оплаты стоимости путёвок на оздоровление и отдых детей в загородные и санаторно-оздоровительные лагеря, приобретаемые уполномоченным органом по организации отдыха, оздоровления и занятости детей за счёт бюджета Пермского края для:

17.1. детей, проживающих в малоимущих многодетных семьях; детей, проживающих с малоимущих семьях и состоящих в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Гайнского муниципального округа; для детей-инвалидов – родительская плата не взимается;

17.2. для детей, проживающих в малоимущих семьях, детей, находящихся в социально-опасном положении родительская плата составляет 20% от расчётной стоимости путёвки;

17.3. для детей, проживающих в семьях со среднемесячным доходом, не превышающим в среднем двукратную величину прожиточного минимума по Пермскому краю на душу населения – родительская плата составляет 30% от расчётной стоимости путёвки;

17.4. для детей, проживающих в семьях со среднемесячным доходом, превышающим двукратную величину, но не превышающем трёхкратную величину (включительно) прожиточного минимума в среднем по Пермскому краю на душу населения – родительская плата составляет 70% от расчётной стоимости путёвки.

18. Установить норматив питания детей в лагерях с дневным пребыванием 190,00 рублей в день; оплату стоимости путёвок в лагерях с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений, приобретаемых и финансируемых за счёт средств краевого бюджета, в размере 80% фактической стоимости питания, при размере доплаты из средств родителей 20% стоимости питания, при этом средства родительского взноса могут быть израсходованы на продукты питания.

19. Предусмотреть:

19.1. расходы родителям на компенсацию части расходов на оплату стоимости самостоятельно приобретенной путёвки в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные лагеря санаторного типа, расположенные на территории Российской Федерации, детские специализированные (профильные) лагеря, расположенные на территории Пермского края (за счёт средств субвенции Пермского края);

19.2.расходы на выдачу сертификатов на отдых детей и оздоровление, дающих право на частичную оплату путёвки в организациях отдыха детей и оздоровления, расположенных на территории Пермского края и оказывающих услуги по организации отдыха детей и их оздоровления с использованием сертификата на отдых и оздоровление детей (за счёт средств субвенции Пермского края);

19.2. расходы на организованный подвоз детей к местам отдыха и оздоровления (за счёт средств местного бюджета);

19.3. оплату расходов на акарицидную и дератизационную обработку территорий учреждений, в которых организованы лагеря с дневным пребыванием, трудовые бригады, разновозрастные отряды (за счёт средств местного бюджета);

19.4. оплату труда водителям, осуществляющим организованный подвоз детей в загородные лагеря (за счёт средств местного бюджета);

19.5. оплату труда медицинским работникам лагерей с дневным пребыванием (при ММБУК «Культурно-методический центр» и МБУ ДО «Детская школа искусств «Гармония»), расходы на гигиеническое обучение, на виусологическое обследование для сотрудников пищеблока и для педагогических работников, средства на хозяйственные нужды (за счёт средств местного бюджета);

19.6. приобретение путёвок в МАУ «Кувинский загородный лагерь» в количестве 20 штук для детей из малоимущих и многодетных семей (за счёт средств субвенции краевого бюджета);

19.7.предоставление субсидий хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям на приобретение путёвок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников данных хозяйствующих субъектов, некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателе (за счёт средств субвенции Пермского края),

19.8.средства на администрирование полномочий (за счёт средств краевого бюджета),

19.9.туристическую поездку в пределах Пермского края (за счет средств местного бюджета).

20. Установить фонд оплаты труда за счёт средств местного бюджета на одного учащегося в трудовых бригадах в первую смену в сумме 3524,51руб. (с отчислениями во внебюджетные фонды в размере 30,2%), во вторую смену – 3524,51руб. (с отчислениями во внебюджетные фонды в размере 30,2%).

21.Установить норматив расходов в малозатратной форме отдыха - разновозрастные отряды в сумме 60 рублей на человека в день (на 14 дней) на сухие пайки и прочие расходные материалы за счёт средств местного бюджета.

22. Установить норматив расходов в малозатратной форме отдыха - трудовые

бригады в сумме 100 рублей на человека в день на прочие расходные материалы за счёт средств местного бюджета.

23. Информация о предоставлении мер социальной поддержки по обеспечению летнего отдыха и оздоровлению детей в соответствии с настоящим постановлением размещается в Единой государственной и информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

24. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Гайнского муниципального округа (<http://www.gainy.ru>).

26. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы по социальной и внутренней политике администрации Гайнского муниципального округа.

Глава муниципального округа – глава администрации
Гайнского муниципального округа

Шалгинских Е.Г.

Приложение 1

УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации
Гайнского муниципального округа
от 12.04.2023г. №360

Реестр лагерей с дневным пребыванием (ЛДП)

| Образовательное учреждение | Юридический адрес | Фактический адрес | Сроки смены | охват |
|---|--|---|-------------------------------------|--------------|
| 1.МБОУ «Кебратская СОШ» | 619655, п.Кебраты, ул.Пионерская 19 | 619655, п.Кебраты, ул.Пионерская 19 | 01.06.-21.06.2023 (первая смена) | 37 |
| 2.МБОУ «Усть-Черновская СОШ – Базовая школа» | 619677, п.Усть - Чёрная, ул. Больничная, 17 | 619677, п.Усть - Чёрная, ул. Больничная, 17 | 01.06.-21.06.2023 (первая смена) | 65 |
| 3.МБОУ «Оныльская ООШ» | 619673, п. Оныл, ул. Школьная, 6-а | 619673, п. Оныл, ул. Школьная, 6-а | 01.06.-21.06.2023 (первая смена) | 40 |
| 4.МБОУ «Верхнестарицкая СОШ» филиал «Касимовская ООШ» | 619660, п. В-Старица, ул. К. Маркса, д.16 А | 619679,п.Касимовка, ул. Кунгурская, 6 | 01.06.-21.06.2023 (первая смена) | 29 |
| 5.МБОУ «Сергеевская СОШ» | 619681, п.Сергеевский, ул. Советская, 29 | 619681, п.Сергеевский, ул. Советская, 29 | 01.06.-21.06.2023 (первая смена) | 84 |
| 6. Филиал МБОУ «Сергеевская СОШ» «Иванчинская НОШ» | 619681, п.Сергеевский, ул. Советская, 29 | 619681, д. Иванчино, ул. Ленина 8 | 01.06.-21.06.2023 (первая смена) | 18 |
| 7.МБОУ «Гайнская СОШ» | 619650, Гайнский район, п.Гайны, ул. Коммунистическая 35 | 619650, п.Гайны. ул. ул. Советская, 45 | 01.06.-21.06.2023 (первая смена) | 75 |

| | | | | |
|---|--|--|------------------------------------|----|
| 8.МБОУ «Гайнская СОШ» | 619650, Гайнский район, п.Гайны, ул. Коммунистическая 35 | 619650, п.Гайны. ул. Советская, 45 | 26.06.-16.07.2023 (вторая смена) | 50 |
| 9.МБОУ «Гайнская СОШ» | 619650, Гайнский район, п.Гайны, ул. Коммунистическая 35 | 619650, Гайнский район, п.Гайны, ул. Коммунистическая 35 | 01.06.-21.06.2023 (первая смена) | 75 |
| 10.МБОУ «Лесокамская ООШ» | 619650, Гайнский район, п.Гайны, ул. Свердлова, 39 | 619650, Гайнский район, п.Гайны, ул. Свердлова, 39 | 01.06.-21.06.2023 (первая смена) | 44 |
| 11.МБОУ «Верхнестарицкая СОШ» | 619660, п. В-Старица, ул. К. Маркса, д.16 А | 619660, п. В-Старица, ул. К. Маркса, д.16 А | 01.06.-21.06.2023 (первая смена) | 45 |
| 12.МБОУ «Гайнская СОШ» филиал «Харинская ООШ» | 619650, Гайнский район, п.Гайны, ул. Коммунистическая 35 | 619683, п.Харино, ул. Маяковского, 26 | 01.06.-21.06.2023 (первая смена) | 49 |
| 13.МБОУ «Оныльская ООШ» филиал «Серебрянская СОШ» | 619673, п. Оныл, ул. Школьная, 6-а | п.Серебрянка, ул. Набережная, 24а | 01.06.-21.06.2023 (первая смена) | 20 |
| 14.МБУ ДО «Детская школа искусств «Гармония» | 619650, Гайнский район, п.Гайны, ул. Кашина 47 | 619650, Гайнский район, п.Гайны, ул. Дзержинского 36 в | 01.06.-21.06.2023 (первая смена) | 30 |
| 15. Муниципальное межпоселенческое учреждение культуры "Культурно-методический центр" | 619650, п. Гайны, ул. Дзержинского, 36 | 619650, п. Гайны, ул. Дзержинского, 36 | 26.06. – 16.07.2023 (вторая смена) | 20 |

| | | | | |
|---|--|--|-------------------------------------|---------|
| 16.МБОУ «Лесокамочка» филиал «Сёйвинская ООШ» | 619650, Гайнский район, п.Гайны, ул. Свердлова, 39 | 619655, п. Сёйва, ул. Центральная, б | 01.06.-21.06.2023 (первая смена) | 20 |
| 17.Филиал МБОУ «Усть-Черновская СОШ» «Керосская ООШ» | 619677, Пермский край, Гайнский район, п.Усть-Черная, ул.Больничная,17, | 619678, Пермский край, Гайнский район, п.Керос, ул. Ленина 26 | 01.06.-21.06.2023 (первая смена) | 25 |
| ИТОГО: 2 лагеря с дневным пребыванием во вторую смену, 15 лагерей с дневным пребыванием в первую смену | | | | 726чел. |

УТВЕРЖДЁН

Постановлением администрации
Гайнского муниципального округа
от 25.04.2022 №324

Реестр трудовых бригад

| Образовательное учреждение | Юридический адрес | Фактический адрес | Сроки смены | охват |
|---|--|--|--------------------|-------|
| 1.МБОУ «Кебратская СОШ» | 619655, п.Кебраты, ул.Пионерская 19 | 619655, п.Кебраты, ул.Пионерская 19 | 01.06 – 21.06.2023 | 8 |
| 2.Филиал МБОУ «Усть-Черновская СОШ – Базовая школа» «Керосская ООШ» | 619677, п.Усть - Чёрная, ул. Больничная, 17 | 619678, п.Керос, ул. Ленина 26 | 01.06 – 21.06.2023 | 6 |
| 3.МБОУ «Верхнестарицкая СОШ» филиал «Касимовская ООШ» | 619660, п. В-Старица, ул. К. Маркса, д.16 А | 619679,п.Касимовка, ул. Кунгурская, 6 | 01.06 – 21.06.2023 | 9 |
| 4.МБОУ «Сергеевская СОШ» | 619681, п.Сергеевский, ул. Советская, 29 | 619681, п.Сергеевский, ул. Советская, 29 | 01.06 – 21.06.2023 | 12 |
| 5.МБОУ «Гайнская СОШ» | 619650, Гайнский район, п.Гайны, ул. Коммунистическая 35 | 619650, Гайнский район, п.Гайны, ул. Коммунистическая 35 | 01.06 – 21.06.2023 | 30 |
| 6.МБОУ «Лесокамская ООШ» | 619650, Гайнский район, п.Гайны, ул. Свердлова, 39 | 619650, Гайнский район, п.Гайны, ул. Свердлова, 39 | 01.06 – 21.06.2023 | 22 |
| 7.МБОУ «Верхнестарицкая СОШ» | 619660, п. В-Старица, ул. К. Маркса, д.16 А | 619660, п. В-Старица, ул. К. Маркса, д.16 А | 01.06 – 21.06.2023 | 8 |
| 8.МБОУ «Гайнская СОШ» филиал «Харинская ООШ» | 619650, Гайнский район, п.Гайны, ул. Коммунистическая 35 | 619683, п.Харино, ул. Маяковского, 26 | 01.06 – 21.06.2023 | 11 |
| 9.МБОУ «Лесокамочка» филиал «Сёйвинская ООШ» | 619650, Гайнский район, п.Гайны, ул. Свердлова, 39 | 619655, п. Сёйва, ул. Центральная, 6 | 01.06 – 21.06.2023 | 10 |

| | | | | |
|--|--|--|---------------------|-----|
| 10.МБОУ «Гайнская СОШ» | 619650, Гайнский район, п.Гайны, ул. Коммунистическая 35 | 619650, Гайнский район, п.Гайны, ул. Коммунистическая 35 | 26.06. – 16.07.2023 | 15 |
| 11.МБОУ «Гайнская СОШ» филиал «Харинская ООШ» | 619650, Гайнский район, п.Гайны, ул. Коммунистическая 35 | 619683, п.Харино, ул. Маяковского, 26 | 26.06. – 16.07.2023 | 7 |
| 12.МБОУ «Сергеевская СОШ» | 619681, п.Сергеевский, ул. Советская, 29 | 619681, п.Сергеевский, ул. Советская, 29 | 26.06. – 16.07.2023 | 12 |
| 13.Филиал МБОУ «Усть-Черновская СОШ – Базовая школа» | 619677, п.Усть - Чёрная, ул. Больничная, 17 | 619677, п.Усть - Чёрная, ул. Больничная, 17 | 01.06 – 21.06.2023 | 15 |
| ИТОГО: 13 трудовых бригад | | | | 165 |

Приложение 3
УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации
Гайнского муниципального округа
от 12.04.2023г. №360

Реестр разновозрастных отрядов (РВО)

| № п/п | Учреждение | Адрес | Охват детей |
|-------|--|--|-------------|
| 2 | Харинский ДК | п. Харино, ул. Маяковского,23 | 40 |
| 3 | Дом культуры п. Гайны-1 | п. Гайны, ул. Железнодорожников, д. 1А | 40 |
| 4 | Сосновский клуб | п. Сосновая, ул. Центральная д.10а | 10 |
| 5 | Даниловский Дом культуры | д. Данилово, ул. Мира, д. 41 | 15 |
| 6 | Верхнестарицкий Дом культуры | п. В-Старица, ул. Карла Маркса, д. 19 | 30 |
| 7 | Касимовский Дом культуры | п. Касимовка, ул.Кунгурская, д.3 | 30 |
| 8 | Сергеевский Домкультуры | п. Сергеевский, ул. Комсомольская, д.9 | 50 |
| 9 | Иванчинский Дом культуры | д. Иванчино, ул. Ленина, д.12 | 20 |
| 10 | Усть-Черновской Дом культуры | п. Усть-Чёрная, ул. Школьная, д. 8 | 50 |
| 11 | Керосский Домкультуры | п.Керос ул. Ленина, д. 1а | 15 |
| 12 | Оныльский клуб | п. Оныл, ул. Советская, д. 9 | 30 |
| 13 | Серебрянский Дом культуры | п. Серебрянка, ул. Центральная, д.2 | 30 |
| 14 | Кебратский Дом культуры | п. Кебраты, ул. Советская, д. 41 | 30 |
| 15 | Верхнебудымский Дом культуры | п. В-Будым, ул.К-Маркса, д. 9 | 14 |
| 16 | Дом культуры п. Жемчужный | п. Жемчужный, ул. Пролетарская д. 8 | 7 |
| 17 | Чурганский клуб | п. Чурган, ул. Подгорная, д. 15 | 7 |
| 18 | Шордынский клуб | п. Шордын, ул. Советская, д. 6 | 6 |
| 19 | Сейвинский Дом культуры | п. Сейва, ул. Центральная 6 | 30 |
| 20 | ФОЦ «ОЛИМП» | Гайнский округ. п.Гайны, ул. Дзержинского 40 а | 50 |
| 21 | ММБУК «Культурно-методический центр» | Гайнский округ. п.Гайны, ул. Дзержинского 40 | 40 |
| 22 | МБУК «Гайнский краеведческий музей имени А.Я.Созонова» | п.Гайны, ул. Дзержинского 47 | 20 |
| 23 | МБУК «Гайнская районная библиотека» | п.Гайны, ул. Дзержинского 42 | 40 |
| | ИТОГО | | 623 |

УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации
Гайнского муниципального округа
от 12.04.2023г. №360

СРЕДНЯЯ СТОИМОСТЬ ПУТЕВОК

в лагерях с дневным пребыванием, разновозрастных отрядах, малозатратных формах отдыха, трудовых бригадах за счёт средств местного и краевого бюджетов, родительских взносов

| Тип организации отдыха детей и их оздоровления (количество дней в смену) | Средняя стоимость путевок, приобретаемых за счет средств местного и краевого бюджета, родительских взносов | |
|--|--|---|
| | Средняя стоимость пребывания в смену, рублей | Средняя стоимость одного дня пребывания, рублей |
| 1 | 2 | 3 |
| Загородный лагерь отдыха и оздоровления детей (21 день) | 24 205,44 | 1152,64 |
| Детский оздоровительный детский лагерь санаторного типа (24 дня) | 33 244,32 | 1385,18 |
| Детский специализированный (профильный) лагерь, в том числе краевой (из расчёта 14 дней) | 17750,46 | 1267,89 |
| Детский лагерь палаточного типа (из расчёта 10 дней) | 9477,20 | 947,72 |
| Лагеря с дневным пребыванием (смена 21 день, 14 рабочих дней) | 2793,00 | 199,50 |
| Лагеря с дневным пребыванием (смена 21 день, 15 рабочих дней) | 3045,00 | 203,00 |
| Трудовые бригады (12 дней) | 1400,00 | 100,00 |
| Разновозрастные отряды при учреждениях культуры и спорта (сроком на 14 дней) | 840,00 | 60,00 |
| Туристическая поездка в пределах Пермского края по программе «Дети едут к детям» | 80 000,00 | X |

Порядок проведения смен лагерей с дневным пребыванием

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия проведения смен лагерей с дневным пребыванием в период летних каникул.

1.2. Организатором лагерей являются образовательные учреждения Гайнского муниципального округа и учреждения культуры.

1.3. Организатор смены лагеря несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности смены лагеря;
- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье обучающихся и сотрудников;
- соответствие форм, методов и средств при проведении смены возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
- соблюдение прав и свобод обучающихся и сотрудников смены лагеря.

1.4. Смена лагеря проводится для обучающихся 7 — 17 лет на период летних, каникул решением организатора смены по согласованию с руководством учреждения, на базе которого проводится смена лагеря.

1.5. При комплектовании смен лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории:

- дети из семей, находящихся в социально опасном положении,
- дети военнослужащих, участвующих в Специальной военной операции;
- дети, проживающие в малоимущих, малоимущих многодетных семьях;
- дети-инвалиды, дети ОВЗ;
- дети с ограниченными возможностями здоровья,
- дети группы риска социально-опасного положения,
- дети, состоящие на учёте в ПДН ОМВД России по Гайнскому округу.

1.6. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при проведении смены лагеря:

- создание необходимых условий для отдыха и оздоровления детей, и рационального использования каникулярного времени у обучающихся, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;
- создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся и воспитанников с учетом возрастных особенностей.

1.7. До открытия лагерей и во время их работы необходимо соблюдение следующих санитарных правил и норм, определённых в соответствующих документах:

1.СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания, обучения и оздоровления детей».

2.СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (Документ действует с 01.01.2021 до 01.01.2027г.).

3.СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические требования к обеспечению безопасности и безвредности для человека факторов среды обитания», вступил в силу с 01.03.2021г.

4.СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных и общественных помещений, организации и проведению сан.-эпид. мероприятий».

8.СП 3.1/3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней» (действует до 01.09.2021г).

9.Приказ Министерства здравоохранения России от 21.03.2014г. №125н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпид.показаниям».

10. МР 3.1/2.4.0239-21 «Рекомендации по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в 2021г.».

11.МР 2.3.6.0233-21 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения».

2. Организация и основы деятельности лагеря

2.1. Смена лагеря проводится на базе общеобразовательных учреждений и учреждений культуры.

2.2. Требования к территории, зданиям и сооружениям, работы лагеря определяются соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами,

утверждаемыми Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации, применительно к данному лагерю. Без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии места базирования смены лагеря санитарным правилам открытие смены лагеря не допускается.

2.3. Помещения, сооружения и инвентарь, необходимый для проведения смены лагеря, передаются организатору лагеря во временное пользование на период смены администрацией учреждения (организации), на базе которого (ой) организуется смена,

2.4. Деятельность обучающихся во время проведения смены лагеря осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах (отрядах, бригадах) и других объединениях по интересам, наполняемость которых составляет не более 25 человек для обучающихся 2 - 4 классов, для обучающихся старшего возраста - не более 30 человек.

2.5. Продолжительность смены лагеря определяется соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами. Продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием в летний период, не менее трех календарных недель (21 календарный день, включая выходные и праздничные дни).

2.6. Коллектив педагогов и обучающихся определяет программу воспитания и организацию самоуправления смены лагеря. При необходимости избирается совет, правление (или иной орган самоуправления) при равном представительстве обучающихся и сотрудников, с учетом специфики смены лагеря и возраста обучающихся, который тесно взаимодействует с администрацией смены лагеря, родителями (законными представителями).

Во время проведения смены лагеря по желанию обучающихся возможно создание временного общественного объединения детей и взрослых (детской или молодежной организации).

2.7. При выборе формы и методов работы во время проведения смены лагеря, независимо от ее образовательной и творческой или трудовой направленности, приоритетными должны быть оздоровительная и образовательная деятельность, направленная на развитие ребенка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).

2.8. Питание обучающихся и воспитанников организуется в столовой учреждения (организации), в которой (ой) открыта смена лагеря, учреждения образования организуют питание на базе образовательных учреждений.

Организация работы в сменах лагеря с дневным пребыванием осуществляется в режиме пребывания, обучающиеся с 9.00 до 15.00 часов с организацией трёхразового питания (завтрак, обед, полдник).

2.9. Проезд группы обучающихся во время проведения экскурсий, выездных соревнований и других мероприятий во время смены осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам обучающихся соответствующим видом транспорта.

3. Кадры, условия труда работников

3.1. Руководитель (директор, начальник) смены лагеря назначается приказом организатора смены лагеря на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

3.2. Подбор кадров для проведения смены лагеря осуществляет организатор смены лагеря совместно с руководителем (директором, начальником) смены лагеря.

3.3. Руководитель (директор, начальник) смены лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря, издает приказы и распоряжения по смене лагеря, которые регистрируются в специальном журнале;

- разрабатывает и (после согласования с организатором смены лагеря) утверждает должностные обязанности работников смены лагеря, знакомит их с условиями труда; проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала смены лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с обучающимися;

- составляет график выхода на работу персонала смены лагеря;

- создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости обучающихся, их трудовой деятельности;

- несет ответственность за организацию питания обучающихся и финансово-хозяйственную деятельность смены лагеря.

3.4. Сотрудники смены лагеря несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья обучающихся.

3.5. Порядок, условия привлечения педагогических и других работников для работы во время проведения смены лагеря, а также оплата их труда устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами.

3.6. К педагогической деятельности в смене лагеря допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

3.7. В целях оказания методической помощи педагогическим работникам в организации работы с обучающимися и воспитанниками, повышения их профессионального мастерства и творческого роста во время проведения смены лагеря может быть создан педагогический (методический) совет.

4. Порядок финансирования

4.1. Смены лагеря с дневным пребыванием финансируются за счет средств бюджета Пермского края и средств местного бюджета.

4.2. Другими источниками финансирования смены лагеря могут быть:

4.2.1. внебюджетные средства;

4.2.2. средства родителей (законных представителей);

4.2.3. добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;

4.2.4. иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ РАЗНОВОЗРАСТНЫХ ОТРЯДОВ ДЕТЕЙ ПРИ УЧРЕЖДЕНИЯХ КУЛЬТУРЫ

1. Общие положения

Разновозрастный отряд по месту жительства - это детское объединение, созданное при содействии работников учреждений культуры и спорта для отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков по месту жительства.

Дислокация и сроки работы разновозрастных отрядов по месту жительства утверждаются ежегодно постановлением администрации Гайнского муниципального округа Пермского края.

Разновозрастные отряды по месту жительства (далее - разновозрастной отряд) работают в соответствии с планом, утвержденным приказом директора учреждения культуры, спорта и режимом работы организаций.

Основной целью деятельности разновозрастных отрядов является проведение культурно-досуговой, спортивно-оздоровительной, воспитательной, социальной работы с детьми в возрасте от 7 до 17 лет.

Основные задачи разновозрастных отрядов:

- организация досуга детей, подростков;
- организация культурно-эстетического воспитания, физической подготовки детей, подростков, пропаганда здорового образа жизни;
- поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы с детьми и подростками в разновозрастных отрядах, направленных на проведение работы по профилактике наркомании, безнадзорности и беспризорности среди детей и подростков.

2. Организация и основы деятельности разновозрастных отрядов по месту жительства

2.1. Содержание, формы и методы работы разновозрастного отряда определяются его руководителем исходя из основных принципов:

- открытость - доступность предлагаемых форм и способов досуга, занятости, проявляющаяся в балансе форм организации (тематические праздники и даты; спортивные, деловые, ролевые, сюжетные игры; конкурсы, викторины, турниры, соревнования);

- адресность - учет предложений, формирующихся из спроса детей и подростков данной образовательной организации, результативность системы мобильного реагирования на изменение запросов детской и подростковой среды;
- актуальность для социальной среды (учет социальных особенностей территории).

2.2. При выборе форм и методов работы во время проведения разновозрастных отрядов независимо от ее направленности приоритетными направлениями являются:

- привлечение к деятельности разновозрастных отрядов максимального большего количества неорганизованных детей и подростков;

- проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, - сюжетно-ролевых игр, социальных акций, праздников, отвечающих интересами возможностям детей и подростков;

- организация социально-психологической работы, направленной на развитие личности, создание ситуации успеха, включение в позитивное общение со сверстниками разновозрастных отрядах;

- сплочение и развитие в разновозрастных отрядах подросткового коллектива, формирование самоуправления в разновозрастных группах.

2.3. Продолжительность работы разновозрастных отрядов определяется организатором исходя из реальной возможности привлечения к своей деятельности как можно большего количества детей и подростков, но не должна превышать 3,5 часов в день. Организация формы отдыха возможна в дневное или вечернее время.

Распорядок деятельности разновозрастных отрядов составляется с учетом наиболее благоприятного режима отдыха детей и подростков, их возрастных особенностей и специфики мероприятий.

Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в разновозрастных отрядах осуществляется с использованием физкультурно-оздоровительных методов, игровой деятельности, трудовых десантов.

2.4. Количественный состав разновозрастного отряда не ограничен.

3. Материально-техническое обеспечение

Разновозрастный отряд должен быть оснащен спортивным и игровым инвентарем. Для проведения спортивных мероприятий должны быть выделены специальные места.

В месте расположения разновозрастного отряда должен быть обеспечен питьевой режим.

Для занятий с детьми декоративно-прикладным творчеством (при наличии данного вида занятий в программе) разновозрастный отряд должен быть обеспечен канцелярскими товарами и (или) товарами для рукоделия.

В целях обеспечения сохранности жизни и здоровья детей в походах и экскурсиях разновозрастный отряд должен быть обеспечен переносной аптечкой первой медицинской помощи, а также при необходимости средствами

индивидуальной защиты, дезинфицирующими и обеззараживающими средствами;

4.Руководство разновозрастным отрядом. Кадровое обеспечение

Руководитель разновозрастного отряда по месту жительства, необходимый для подготовки и функционирования разновозрастного отряда, предоставления отчетности о результатах деятельности, назначается директором учреждения культуры и спорта из числа работников данного учреждения культуры и спорта.

Руководитель разновозрастного отряда:

разрабатывает программы деятельности разновозрастного отряда;

организует работу с детьми и подростками, входящими в разновозрастной отряд;

осуществляет взаимодействие с руководителями учреждений культуры, спорта, социальной защиты населения, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Гайнского муниципального округа Пермского края, органами общественного самоуправления и другими организациями, и объединениями по вопросам организации деятельности разновозрастного отряда;

создает безопасные условия для проведения мероприятий в разновозрастном отряде;

предоставляет к отчету об итогах работы разновозрастного отряда в Управление образования Гайнского муниципального округа Пермского края следующие документы:

- список детей и подростков, посетивших разновозрастный отряд;
- отчет о работе отряда в произвольной форме;
- фото- и видеоматериалы о деятельности отряда (при наличии).

Финансирование деятельности разновозрастного отряда осуществляется за счет средств бюджета Гайнского муниципального округа Пермского края, направленных на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время.

Постановлением администрации Гайнского муниципального округа Пермского края ежегодно утверждается норматив затрат на одного ребенка, посещающего разновозрастный отряд. Данный норматив включает следующие виды расходов (далее - норматив затрат):

- организация питания (сухой паек);
- организация питьевого режима (бутилированная вода, одноразовые стаканчики, помпы для воды и пр.);
- награждение победителей конкурсов;
- приобретение канцелярских товаров, товаров для творчества, настольных игр, спортивного и игрового инвентаря;
- приобретение хозяйственных товаров (туалетная бумага, мыло, салфетки и пр. для обеспечения санитарного состояния помещений, в которых предполагается нахождение детей);
- услуги фотографирования, печати, заправки картриджей;
- организация культурных мероприятий (посещение музеев, выставок);

- обеспечение средства оказания первой медицинской помощи (в походах, экскурсиях);
- приобретение средств индивидуальной защиты, дезинфицирующих и обеззараживающих средств.

Учреждению культуры, спорта на базе которого осуществляет деятельность разновозрастный отряд, из бюджета Гайнского муниципального округа Пермского края предоставляется субсидия на организацию отдыха и оздоровления детей и подростков в разновозрастных отрядах, размер которой определяется как произведение количества детей, охваченных данной формой отдыха, и утвержденного норматива затрат на одного ребенка. Предоставление субсидии осуществляется на основании заключенного с Управлением образования администрации Гайнского муниципального округа Пермского края соглашения.

Приложение 6
к постановлению администрации
Гайнского муниципального округа
от 12.04.2023г. №360

Распределение средств на на организацию оздоровления и отдыха детей в 2023 году по направлениям расходам и источникам финансирования

| Наименование показателя | к-во детей | ст-сть путевки | Всего расходов | в том числе по источникам поступления средств: | | |
|--|------------|----------------|----------------|--|----------------|---------------------|
| | | | | Субвенции | Местный бюджет | Родительские взносы |
| Оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей (1 смена) | 639 | 2793,00 | 1 993 194,000 | 1 501 516,800 | 116 298,000 | 375 379,20 |
| Оздоровительные лагеря с дневным пребыванием малообеспеченных детей (1 смена) для детей СОП и детей военнослужащих СВО | 17 | 3227,68 | 54 870,480 | 50 806,000 | 4 064,480 | 0,00 |
| Оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей (2 смена) | 70 | 2850,00 | 213 150,000 | 159 600,000 | 13 650,000 | 39 900,00 |
| Трудовые бригады | 165 | 4924,51 | 812 544,150 | 0,000 | 812 544,150 | 0,00 |
| Проведение акарицидной и дератизационной обработки территорий | 0,0 | | 0,000 | | 138 077,480 | |
| Образовательные услуги (гигиеническое обучение) | 95 | 638,00 | 60 610,000 | | 60 610,000 | |
| Анализы (норовирус) | 109 | 320,00 | 34 880,000 | | 34 880,000 | |
| Анализы (ОКИскринс) | 33 | 870,00 | 28 710,000 | | 28 710,000 | |
| Оздоровительные лагеря кратковременного пребыванием детей в учреждениях культуры | 623 | 840,00 | 523 320,000 | | 523 320,000 | |
| Оплата услуг по договорам ГПХ (медицинские работники) КМЦ; ДШИ | | 10400,00 | 10 400,000 | | 10 400,000 | |
| Подвоз детей в лагерях | | | | | 96 448,560 | |
| Загородные лагеря ("Кувинский") 1 смена | 0 | | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| Загородные лагеря ("Кувинский") 2 смена | 0 | | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| Загородные лагеря ("Кувинский") 3 смена | 0 | | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| Загородные лагеря ("Кувинский") 4 смена | 20 | 24205,44 | 484 108,800 | 426 015,742 | 0,000 | 58 093,058 |
| МБОУ "Оныльская ООШ" | 10 | 24205,44 | | | | |
| МБОУ "Кебратская ООШ" | 10 | 24205,44 | | | | |

| | | | | | | |
|---|-----------|--------------|--------------------|--------------------|------------------|-------------------|
| ИТОГО Загородные | 20 | | 484 108,800 | 426 015,742 | 0,000 | 58 093,058 |
| Сертификаты: Детский специализированный профельный лагерь (14 дней) | 10 | 17 750,46 | 177 504,600 | 177 504,600 | | |
| Сертификаты: Загородный лагерь отдыха и оздоровления детей (21 дней) | 10 | 24 205,44 | 242 054,400 | 242 054,400 | | |
| Сертификаты: Детский оздоровительный лагерь санаторного типа (24 дня) | 5 | 33 244,32 | 166 221,600 | 166 221,600 | | |
| ИТОГО сертификаты | 25 | | 585 780,600 | 585 780,600 | 0,000 | 0,000 |
| Администрирование полномочий | | | 96 759,000 | 97 659,000 | | |
| Организованный подвоз детей (ГСМ) в загородные | | | | | 14 064,18 | |
| Оплата труда по договорам ГПХ водителям (КУВА) | 2 | 2500,00 | 6 500,000 | | 6 500,000 | |
| компенсация части затрат на пр-ие путевок родителям (санаторно-оздоровительные) | 4 | 26595,46 | 106 381,840 | 85 105,472 | | 21 276,368 |
| туристическая поездка по программе "дети едут к детям" | 1 | 80000,00 | 80 000,000 | | 80 000,000 | |
| компенсация части затрат на пр-ие путевок родителям (отдыха и оздоровления) | 10 | 19364,35 | 193 643,500 | 154 914,782 | 0,000 | 38 728,718 |
| резерв | | | 0,000 | | | |
| | | | 5 534 342,590 | 3 061 398,396 | 1 939 566,850 | 533 377,344 |
| ВСЕГО РАСХОДОВ: | | | | | | |
| | | | 5 642 727,344 | 3 225 300,000 | 1 884 050,000 | 533 377,344 |
| Остаток с 2022 года | | | 76 440,640 | | 76 440,64 | |
| Отклонение | | | 184 825,394 | 163 901,604 | 20 923,790 | 0,000 |

